

Про внесення змін до Статуту
Підприємства комунальної
власності області «Фармація»

Дев'ятнадцята
позачергова сесія
восьмого скликання

Відповідно до пункту 20 частини першої статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 78 Господарського кодексу України, з метою узгодження положень Статуту Підприємства комунальної власності області «Фармація» з вимогами чинного законодавства України обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Статуту Підприємства комунальної власності області «Фармація», затвердженого рішенням обласної ради від 16 квітня 2015 року №19, виклавши його у новій редакції, що додається.

2. Підприємству комунальної власності області «Фармація» вжити заходів щодо державної реєстрації Статуту Підприємства комунальної власності області «Фармація» у встановленому чинним законодавством порядку.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію обласної ради з питань соціальної політики, охорони здоров'я, материнства, дитинства, захисту прав учасників і ветеранів АТО/ООС та їхніх сімей, гендерної рівності.

Перший заступник
голови обласної ради

Антон ТАБУНЩИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення обласної ради
від « » грудня 2023 року
Перший заступник голови
обласної ради

Антон ТАБУНЦИК

СТАТУТ

ПІДПРИЄМСТВА КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ОБЛАСТІ „ФАРМАЦІЯ” (нова редакція)

Ідентифікаційний код 25380558

м. Миколаїв
2023 рік

Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ,

1.1. Підприємство комунальної власності області «Фармація» (далі – Підприємство) є комунальним, унітарним комерційним підприємством, заснованим на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, інтереси яких у межах повноважень, визначених законодавством України, представляє Миколаївська обласна рада (далі – Засновник, Власник).

Миколаївська обласна рада, як Засновник здійснює управління Підприємством та/або через орган управління (далі – Орган управління), що визначається Миколаївською обласною радою.

Підприємство є підзвітним та підконтрольним Засновнику та Органу управління.

Координацію діяльності Підприємства у сфері забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони здоров'я здійснює Миколаївська обласна державна адміністрація (далі – Уповноважений орган).

Майно Підприємства є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області (далі - комунальне майно).

1.2. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, Господарським та Цивільним кодексами України, законами України, постановами Верховної ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, загальнообов'язковими для всіх закладів охорони здоров'я наказами та інструкціями Міністерства охорони здоров'я України, загальнообов'язковими нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, відповідними рішеннями місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та цим Статутом.

Розділ 2. Найменування та місцезнаходження Підприємства

2.1. Найменування Підприємства:

повне: Підприємство комунальної власності області «Фармація»;

скорочене: ПКВО «Фармація».

2.2. Місце знаходження Підприємства внесено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Розділ 3. Мета та предмет діяльності Підприємства

3.1. Підприємство створене з метою одержання прибутку від здійснення господарської діяльності з виробництва лікарських засобів, оптової, роздрібною торгівлі лікарськими засобами та імунобіологічними препаратами, забезпечення наркотичними засобами, психотропними

речовинами і прекурсорами відповідно до вимог чинного законодавства, виробами медичного призначення, санітарії, гігієни, окулярної оптики, інших робіт і послуг згідно з цим Статутом.

3.2. Основними напрямками діяльності Підприємства є:

забезпечення інтересів населення та закладів охорони здоров'я області щодо закупівлі лікарських засобів, виробів медичного призначення та інших матеріальних цінностей;

здійснення господарської діяльності з виробництва в умовах аптеки, виготовлення лікарських засобів, фасування, зберігання, перевезення, придбання, пересилання, ввезення, вивезення, відпуску, знищення лікарських засобів, включаючи наркотичні засоби, психотропні речовини та прекурсори;

здійснення безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування пільгових груп населення та за певними категоріями захворювань.

3.3. Види діяльності Підприємства:

виробництво лікарських засобів, оптова та роздрібна торгівля лікарськими засобами та виробами медичного призначення;

роздрібна та оптова торгівля медичною технікою, медичним інструментарієм та оптикою, дезінфекційними засобами;

виробництво (виготовлення) лікарських засобів в умовах аптек;

здійснення контролю за обігом наркотичних, психотропних лікарських засобів та прекурсорів у аптечних та закладах охорони здоров'я області;

роздрібна та оптова торгівля супутніми товарами: лікувальним, дитячим, дієтичним харчуванням та іншими спеціальними харчовими продуктами, предметами особистої гігієни (засоби для догляду за ротовою порожниною, засоби для гоління та після гоління, мило туалетне, шампуні та інше), лікувальними косметичними засобами (креми, солі, лосьйони, еліксири тощо), предметами догляду за хворими, за дітьми, іншими видами санітарно-гігієнічних виробів, індивідуальними діагностичними приладами, парфумерно-косметичними товарами, мінеральними водами, природними та штучними репелентами;

роздрібна та оптова торгівля медичними та ортопедичними товарами

виробництво медичних матеріалів

виготовлення харчових добавок;

виготовлення біологічно активних добавок;

створення та експлуатація власної оптової та роздрібної торговельної мережі для реалізації лікарських засобів, продукції і товарів, вироблених самостійно та іншими підприємствами, відповідно до спеціалізації Підприємства;

проведення посередницької торговельно-закупівельної діяльності, спрямованої на задоволення потреб Підприємства у лікарських засобах, виробих медичного призначення та інших матеріальних цінностях, аналіз кон'юнктури ринку, організація реклами;

виращування та збирання дикорослих лікарських рослин з метою виготовлення з них ліків та реалізації лікарської рослинної сировини;

здійснення експортно-імпортних операцій з лікарськими засобами, виробами медичного призначення та іншими матеріальними цінностями як за своїми, так і за міжурядовими угодами, відповідно до чинного законодавства України;

надання інформаційних, медичних, маркетингових, консультаційних, навчальних послуг суб'єктам господарювання;

надання консультативно-методичної допомоги з питань організації діяльності аптечних та лікувально-профілактичних закладів усіх форм власності на договірних засадах, забезпечення їх нормативно-правовими документами;

надання консультативно-методичної допомоги з підготовки документів установам та закладам охорони здоров'я для отримання ліцензій на право здійснення діяльності з обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів;

надання консультативно-методичної допомоги з підготовки документів аптечним закладам для отримання ліцензій на право зайняття господарською діяльністю з оптової, роздрібної торгівлі лікарськими засобами та виробами медичного призначення;

надання консультативно-методичної допомоги з підготовки документів підприємствам для отримання ліцензій з виробництва лікарських засобів;

надання в оренду нерухомого майна відповідно до чинного законодавства;

надання в оренду машин, устаткування та товарів
послуги з прокату предметів догляду за хворими;

розробка та впровадження методологічної літератури щодо лікарських засобів та виробів медичного призначення;

організація і проведення симпозіумів, семінарів, конференцій, конкурсів та інших заходів з питань виробництва, упровадження нових лікарських засобів, вивчення особливостей їх дії та інше;

надання юридичним та фізичним особам консультацій і роз'яснень з юридичних та інших питань, усних і письмових довідок з чинного законодавства України у сфері фармації;

визначення цін на лікарські засоби, а також на товари, роботи та послуги власного виробництва відповідно до чинного законодавства;

забезпечення пільгових категорій громадян лікарськими засобами та виробами медичного призначення;

організація передатестаційного навчання та організація атестацій спеціалістів фармації, що працюють на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності на території Миколаївської області;

організація підготовки фахівців фармацевтичного профілю (виробнича практика студентів, інтернатура);

здійснення ліцензійної, акредитаційної та іншої дозвільної діяльності в рамках чинного законодавства України;

надання послуг контрольно-аналітичної лабораторії;

транспортно-експедиційне обслуговування;

послуги в галузі фізкультурно-оздоровчої діяльності;

діяльність із догляду за хворими із забезпеченням проживання

медичне, стоматологічне обслуговування та косметичні послуги;

відкриття платних стоянок автотранспорту на територіях, що закріплені за структурними підрозділами відповідно до чинного законодавства;

3.4. Інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством України.

3.5. Для здійснення видів діяльності, що підлягають ліцензуванню, Підприємство оформлює необхідні ліцензії у порядку, встановленому чинним законодавством України.

3.6. Захист комерційної таємниці здійснюється згідно чинного законодавства України.

3.7. Підприємство бере участь у конкурсах стосовно закупівель товарів (робіт і послуг) за рахунок бюджетних коштів.

Розділ 4. Юридичний статус Підприємства

4.1. Підприємство є юридичною особою. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації. Структурні підрозділи Підприємства не мають статусу юридичної особи, але можуть мати відокремлений баланс та діють на підставі відповідних Положень.

4.2. Підприємство веде самостійний баланс, має розрахунковий та інші рахунки в установах банків, печатку і штамп зі своїм найменуванням. Підприємство може мати товарний знак, який реєструється відповідно до чинного законодавства.

4.3. Підприємство має право укладати угоди, набувати майнові та немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді.

4.4. Підприємство здійснює свою діяльність на основі і згідно з чинним законодавством України та цим Статутом, який затверджується Органом управління.

4.5. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області та Органу управління

4.6. Участь Підприємства в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях здійснюється на добровільних засадах, без погодження з Органом управління, якщо це не суперечить чинному законодавству України.

Створення будь-яких спільних підприємств за участю Підприємства здійснюється за згодою Органу управління.

Розділ 5. Майно Підприємства

5.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, а також цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

5.2. Джерелом формування майна Підприємства є:
основні фонди, передані йому на праві господарського відання Власником майна;

доходи, одержані від реалізації продукції, надання послуг, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;

кредити банків та інших кредиторів;

капітальні вкладення і дотації з бюджетів;

безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств та громадян;

придбане майно іншого підприємства, організації;

інше майно, набуте на підставах, не заборонених законодавством.

5.3 Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому манно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених законом. Відчужувати (продавати) майнові об'єкти спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, що належать до основних фондів (засобів), Підприємство має право лише у порядку, визначеному Власником.

Кошти, одержані в результаті відчуження зазначеного майна, спрямовуються Підприємством у визначеному Власником порядку.

5.4. Передача Підприємством в оренду майна, що належить йому на праві господарського відання, здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

5.5. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів первісна (переоцінена) вартість яких більша як 50 (п'ятдесят) тис. гривень за одиницю (комплект), а також прискорена амортизація основних фондів здійснюється за згодою Органу управління майном.

Списання з балансу іншого майна здійснюється у порядку, визначеному Власником

5.6. Підприємство здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства. Вирішення питання щодо оформлення земельних правовідносин, у тому числі вилучення або відмови від земель, наданих у постійне користування або іншим чином закріплених за Підприємством, здійснюється за погодженням з Органом управління

5.7. Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами,

відшкодовуються Підприємству в установленому чинним законодавством порядку.

5.8. Передача майна у заставу здійснюється підприємством самостійно, за винятком цілісних майнових комплексів Підприємства, його структурних підрозділів, будівель і споруд, застава яких здійснюється лише за попередньою згодою та на умовах Власника.

5.9. Майно, набуте Підприємством у процесі здійснення господарської діяльності, є власністю Підприємства.

Розділ 6. Права та обов'язки Підприємства

6.1. Права Підприємства:

6.1.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрями свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, послуг та економічної ситуації.

6.1.2. Підприємство має право створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені структурні підрозділи з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків та затвердження Положень про них.

До складу відокремлених підрозділів входять аптеки, аптечні пункти, та інші підрозділи, які утворені згідно цього Статуту та Законодавства України.

6.1.3. Підприємство самостійно планує свою діяльність, у тому числі самостійно визначає систему оплати праці, штатний розклад, відкриває і закриває структурні підрозділи згідно з чинним законодавством.

6.1.4 Здійснює будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечує своєчасне освоєння нових виробничих потужностей.

6.2. Обов'язки Підприємства:

6.2.1. Підприємство зобов'язане:

забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів (обов'язкових платежів), інших відрахувань до бюджету та державних цільових фондів згідно з чинним законодавством України;

визначати організаційну структуру підприємства, встановлювати штатну кількість працівників і штатний розпис;

забезпечувати ефективне використання та збереження майна спільної власності територіальних громад області, виконання показників ефективності його використання і прибутку;

нести відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства України під час користування земельною ділянкою;

забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та своєчасне введення в дію придбаного обладнання, нести відповідальність за незадовільне його використання;

здійснювати заходи із удосконалення організації роботи Підприємства та його матеріально-технічного забезпечення;

придбавати необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб;

відповідно до державного контракту, державного замовлення та укладених договорів забезпечувати постачання продукції, товарів та надання

створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

здійснювати заходи з удосконалення організації виплати заробітної плати працівникам з метою підвищення їх матеріальної зацікавленості у результатах як своєї роботи і роботи Підприємства, забезпечувати економне і раціональне використання фонду споживання та своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства;

розробляти і впроваджувати заходи щодо забезпечення завдань, передбачених планами мобілізаційної підготовки та техногенно-екологічних заходів.

виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

у разі невиконання показників фінансового плану Підприємства надавати Органу управління разом зі звітом пояснення щодо причин їх невиконання

6.2.2. Підприємство повинно вести бухгалтерський, оперативний, статистичний облік та подавати звітність згідно з чинним законодавством.

6.2.3. Працівники Підприємства мають права та обов'язки, користуються пільгами згідно з чинним законодавством, колективним договором та цим Статутом.

6.2.4. Оплата праці визначається кінцевим результатом, особистим внеском і максимальним розміром не обмежується.

6.2.5. Для Підприємства за рахунок власних коштів можуть бути встановлені додаткові пільги, які передбачені колективним договором та локальними нормативними актами Підприємства.

Розділ 7. Управління Підприємством і самоврядування трудового колективу

7.1. Власник здійснює свої права щодо управління Підприємством безпосередньо та/або через Орган управління

7.2. Оперативне управління Підприємством здійснює керівник Підприємства - директор, який призначається на посаду і звільняється з посади згідно з рішенням Миколаївської обласної ради відповідно до порядку, визначеного чинним законодавством. Права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом.

7.3. Директор Підприємства самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком тих, що віднесені законодавством та цим Статутом до компетенції Органу управління.

7.4 Директор Підприємства:

несе повну відповідальність за стан та діяльність Підприємства;
діє без доручення від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади й органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами;
розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства та цього Статуту;
самостійно укладає договори (угоди) в тому числі договори про залучення кредитних коштів, позик, договори про забезпечення виконання підприємством кредитних зобов'язань (застави, іпотеки, та інше), дає доручення, відкриває в установах банків розрахункові та інші рахунки;
несе відповідальність за своєчасність виплати заробітної плати;
затверджує печатки і штампи, видає накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Підприємства;
забезпечує охорону праці на Підприємстві;
несе відповідальність за збереження та належне використання комунального майна.

7.5. Орган управління не має права втручатися в оперативну та господарську діяльність Підприємства.

7.6. Заступники директора Підприємства, керівники та спеціалісти підрозділів апарату управління і структурних підрозділів призначаються на посаду і звільняються з посади директором Підприємства згідно з чинним законодавством.

7.7. Повноваження трудового колективу Підприємства визначаються чинним законодавством.

7.8. Вирішення соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Підприємства, здійснюються і приймаються його органами управління за участю трудового колективу й відображаються в колективному договорі. Колективним договором також регулюються питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства.

7.9. Право укладення колективного договору від імені Підприємства надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу – уповноваженій трудовим колективом особі.

Розділ 8. Фінансово-господарська та соціальна діяльність Підприємства

8.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

8.2. Прибуток Підприємства утворюється з надходжень від господарської та комерційної діяльності після розрахунків з бюджетом та покриття всіх видатків, обов'язкових платежів, установлених законодавством. Чистий прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається в повному розпорядженні Підприємства та використовується згідно з чинним законодавством.

8.3. Директор Підприємства затверджує в установленому порядку форми та системи оплати праці. Установлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених персональними трудовими договорами та колективним договором.

Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є частина доходу, одержаного в результаті господарської діяльності Підприємства.

Заробітна плата працівників не може бути нижчою встановленого законодавством України її мінімального розміру.

8.4. Джерелом формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток, добровільні внески організацій, підприємств, громадян, надходження бюджетних коштів, кредити та інші надходження, що не суперечать чинному законодавству України.

8.5. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах виробничої та трудової діяльності здійснюються на підставі договорів.

8.6. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність відповідно до чинного законодавства України.

8.7. Аудит фінансової діяльності Підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України.

8.8. Фінансовий план Підприємства є основним плановим документом, відповідно до якого Підприємство отримує доходи і здійснює витрати, визначає обсяг та спрямування коштів для виконання своїх функцій протягом року на підставі вимог Статуту та інших нормативних актів чинного законодавства України.

8.9. Проекти фінансових планів Підприємства подаються до Уповноваженого органу для опрацювання до 01 жовтня року, що передує плановому.

8.10. Фінансовий план Підприємства складається на кожний рік з поквартальною розбивкою і відображає очікувані основні фінансові показники у запланованому році. Фінансовий план Підприємства містить також довідкову інформацію щодо фактичних показників минулого року та планових показників поточного року.

Розділ 9. Військовий обов'язок, цивільна оборона, мобілізаційні заходи та пожежна безпека на Підприємстві

9.1. Військовий обов'язок та мобілізаційні заходи здійснюються на Підприємстві відповідно до чинного законодавства України.

9.2. Заходи з цивільної оборони проводяться згідно з Кодексом цивільного захисту України, рішеннями Уряду України та місцевих органів влади.

9.3. Підприємство зобов'язане додержуватись вимог Закону України „Про охорону праці”, норм та правил техніки безпеки, пожежної безпеки, норм санітарії, створювати сприятливі умови для праці, здійснювати обов'язкове соціальне страхування всіх працівників Підприємства від нещасних випадків і профзахворювань.

9.4. Підприємство забезпечує відповідний нагляд за роботою своїх працівників, вживає, залежно від розміру та характеру їх діяльності, організаційних заходів з безпеки гігієни праці та виробничого середовища, проводить необхідний інструктаж та підготовку, враховуючи функції та властивості різних категорій працівників.

9.5. Підприємство несе відповідальність за своєчасне і достовірне подання відповідним органам передбачених форм звітності

9.6. Підприємство забезпечує заходи з пожежної безпеки згідно з Законом України „Про пожежну безпеку”.

10. Припинення Підприємства

10.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) або ліквідації - за рішенням Власника, а у випадках, передбачених чинним законодавством України, - за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

10.2. У разі злиття Підприємства з іншим суб'єктом господарювання всі майнові права та обов'язки кожного з них переходять до суб'єкта господарювання, що утворюється внаслідок злиття.

10.3. У разі приєднання Підприємства до іншого суб'єкта господарювання усі його майнові права та обов'язки переходять до суб'єкта господарювання, що утворюється внаслідок злиття.

10.4. У разі поділу Підприємства усі його майнові права та обов'язки за розподільним актом (балансом) у відповідних частках переходять до кожного з нових суб'єктів господарювання, що утворилися внаслідок цього поділу.

10.5. У разі виділу з Підприємства одного або декількох нових суб'єктів господарювання до кожного з них за розподільним актом (балансом) у відповідних частках переходять майнові права та обов'язки реорганізованого суб'єкта господарювання.

10.6. У разі перетворення Підприємства (зміна його організаційно-правової форми) в інший суб'єкт господарювання до новоствореного суб'єкта господарювання за передавальним балансом (актом) переходить усе майно, права та обов'язки.

10.7. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником, або за рішенням суду.

10.8. Орган, який прийняв рішення про ліквідацію Підприємства, встановлює порядок та визначає строки проведення ліквідації, а також строки заявлення претензій кредиторами, але не менш як за два місяці до початку процесу ліквідації.

10.9. Ліквідаційна комісія розміщує у друкованих засобах масової інформації повідомлення про припинення юридичної особи та про порядок і строк заявлення кредиторами вимог до неї, а наявних (відомих) кредиторів повідомляє особисто в письмовій формі у визначені чинним законодавством строки.

Одночасно ліквідаційна комісія вживає усіх необхідних заходів зі стягнення дебіторської заборгованості Підприємства.

10.10.3 моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс та подає його до органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені в установленому законом порядку.

Ліквідаційна комісія виступає в суді від імені Підприємства, що ліквідується.

10.11. Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів визначаються відповідно до чинного законодавства.

10.12 Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

10.14. Підприємство є таким, що припинило свою діяльність, з дати внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру.

Розділ 11. Зміни та доповнення до Статуту Закладу

11.1. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Власника шляхом викладення Статуту у новій редакції.

11.2. Зміни до цього Статуту підлягають обов'язковій державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України..

Розділ 11. Заключні положення

Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України. Зміни та доповнення до Статуту вносяться в установленому чинним законодавством порядку та набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.

Порівняльна таблиця

до проекту рішення Миколаївської обласної ради

«Про затвердження Статуту Підприємства комунальної власності області «Фармація»»

Статут підприємства комунальної власності області «Фармація», затверджений рішенням Миколаївської обласної ради від 22 жовтня 2010 року №21 зі змінами та доповненнями	
Чинна редакція Статуту Підприємства комунальної власності області «Фармація», затвердженого рішенням Миколаївської обласної ради від 22 жовтня 2010 року №21 зі змінами та доповненнями	Редакція що пропонується
<p>1.1. Підприємство комунальної власності області «Фармація» (далі - Підприємство) є комунальним унітарним комерційним підприємством, заснованим на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, інтереси яких у межах повноважень, визначених законодавством України, представляє Миколаївська обласна рада (далі - Власник).</p>	<p>1.1. Підприємство комунальної власності області «Фармація» (далі – Підприємство) є комунальним, унітарним комерційним підприємством, заснованим на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, інтереси яких у межах повноважень, визначених законодавством України, представляє Миколаївська обласна рада (далі – Засновник).</p> <p>Миколаївська обласна рада, як Засновник здійснює управління Підприємством та/або через орган управління (далі – Орган управління), що визначається Миколаївською обласною радою.</p> <p>Підприємство є підзвітним та підконтрольним Засновнику та Органу управління.</p> <p>Координацію діяльності Підприємства у сфері забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони здоров'я здійснює Миколаївська обласна державна адміністрація (далі – Уповноважений орган).</p> <p>Майно Підприємства є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області (далі - комунальне майно).</p>

1.2. Підприємство є правонаступником аптек - закладів охорони здоров'я, підприємств, заснованих на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, майно яких передане Підприємству в процесі реорганізації шляхом приєднання за переліком:

Арбузинська аптека № 22	центральна районна	с/мт Арбузинка, вул. Леніна, 100 м.Баштанка, вул.Ювілейна, 80
Баштанська аптека № 15	центральна районна	с/мт Березанка, вул. Леніна, 84 с/мт Березнегувате, вул. Спартака, 5
Березанська аптека № 35	центральна районна	с/мт Братське, вул. Комсомольська, 5 с/мт Веселинове, вул.Леніна, 30
Березнегуватська аптека № 16	центральна районна	м.Вознесенськ, вул.Синякова, 9-а
Братська аптека № 40	центральна районна	с/мт Врадіївка, вул.Калініна, 148 с/мт Доманівка, вул.Леніна, 32
Веселинівська аптека №41	центральна районна	с/мт Сланець, вул.Горького, 16
Вознесенська аптека № 42	центральна районна	м.Миколаїв, пр-т Корабелів, 3
Врадіївська	центральна районна	с/мт Казанка, вул.Миру, 194

Виключено

аптека № 71	сmt Криве Озеро, вул. 1-го Травня, 5
Доманівська центральна	м.Миколаїв, Одеське шосе, 40
районна аптека № 77	м.Новий Буг, вул.Леніна, 38
Єланецька центральна районна	м.Нова Одеса, вул. Леніна, 182
аптека № 25	м.Очаків, вул.Луначарського, 23-а
Центральна районна аптека № 104 Жовтневого району	м.Первомайськ, вул.Шевченка, 2
Казанківська центральна районна аптека № 38	м.Первомайськ, вул.Луначарського, 28
Кривоозерська центральна районна аптека № "3	м.Снігурівка, вул.Леніна, 7
Центральна районна аптека № 43 Миколаївського району	м.Миколаїв, вул.Миколаївська, 16
Новобузька центральна районна аптека № 30	м.Первомайськ, вул.Радянська, 3
Новоодеська центральна районна аптека № 32	м.Первомайськ, вул.Чкалова, 1
Очаківська центральна районна аптека № 11	м.Очаків, вул.Чижикова, 34
Первомайська центральна районна аптека № 65	м.Миколаїв, вул.Фалєєвська, 3
	м.Миколаїв, вул .Черв.Майовщиків, 13 -в
	м.Миколаїв, вул. Індустріальна, 1
	м.Миколаїв, вул. Артема, 40-6
	м.Миколаїв, пр. Леніна, 11-а
	м.Миколаїв, вул.Потьомкінська, 217
	м.Миколаїв, вул.Генерала Карпенка, 27

<p>1.3. Підприємство здійснює свою діяльність на основі та відповідно до Конституції України, Цивільного та Господарського кодексів України, інших законів, постанов Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів, рішень Миколаївської обласної ради та цього Статуту.</p>	<p>1.2. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, Господарським та Цивільним кодексами України, законами України, постановами Верховної ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, загальнообов'язковими для всіх закладів охорони здоров'я наказами та інструкціями Міністерства охорони здоров'я України, загальнообов'язковими нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, відповідними рішеннями місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та цим Статутом.</p>
<p>3.2. Основними видами діяльності Підприємства є:</p> <ul style="list-style-type: none"> виробництво в умовах аптеки, виготовлення лікарських засобів оптова та роздрібна торгівля лікарськими засобами; виготовлення, зберігання, перевезення, придбання, відпуск, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів відповідно до вимог чинного законодавства; закупівля, зберігання, контроль якості, реалізація лікарських засобів, діючих речовин і субстанцій), хімреактивів та лабораторного посуду, допоміжних речовин і матеріалів. парафармацевтичної продукції, дезінфекційних засобів, імунобіологічних та ветеринарних препаратів, харчових добавок (БАД), предметів медичного призначення, виробів санітарії і гігієни, парфюмерно-косметичної продукції: оптова та роздрібна торгівля виробами медичного призначення (у тому числі окулярної оптики), дезінфекційними засобами, предметами особистої гігієни, природними та штучними мінеральними водами, лікувальним, дитячим та іншим дієтичним харчуванням, іншими спеціальними харчовими продуктами, лікувальними косметичними засобами, репелентами; культивація (виращування) лікарських рослин, заготівля, контроль якості рослинної, тваринної та іншої сировини; здійснення рекламної та інформаційної діяльності, маркетингових досліджень на фармацевтичному ринку; транспортно-експедиційне обслуговування структурних 	<p>3.2. Основними напрямками діяльності Підприємства є:</p> <ul style="list-style-type: none"> забезпечення інтересів населення та закладів охорони здоров'я області щодо закупівлі лікарських засобів, виробів медичного призначення та інших матеріальних цінностей; здійснення господарської діяльності з виробництва в умовах аптек лікарських засобів, фасування, зберігання, перевезення, придбання, пересилання, ввезення, вивезення, відпуску, знищення лікарських засобів, включаючи наркотичні засоби, психотропні речовини та прекурсори; здійснення безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування пільгових груп населення та за певними категоріями захворювань.

<p>підрозділів, філій Підприємства, надання транспортно-експедиційних послуг іншим замовникам; здійснення міжнародних, міжміських, міських вантажно-пасажирських автоперевезень, ремонт автотранспорту; зовнішньоекономічна діяльність; благодійницька діяльність.</p>	
	<p>Додано п. 3.3. Види діяльності Підприємства: виробництво лікарських засобів, оптова та роздрібна торгівля лікарськими засобами та виробами медичного призначення; роздрібна та оптова торгівля медичною технікою, медичним інструментарієм та оптикою, дезінфекційними засобами; виробництво (виготовлення) лікарських засобів в умовах аптек; здійснення контролю за обігом наркотичних, психотропних лікарських засобів та прекурсорів у аптечних та лікувально-профілактичних закладах області; роздрібна та оптова торгівля супутніми товарами: лікувальним, дитячим, дієтичним харчуванням та іншими спеціальними харчовими продуктами, предметами особистої гігієни (засоби для догляду за ротовою порожниною, засоби для гоління та після гоління, мило туалетне, шампуні та інше), лікувальними косметичними засобами (креми, солі, лосьйони, еліксири тощо), предметами догляду за хворими, за дітьми, іншими видами санітарно-гігієнічних виробів, індивідуальними діагностичними приладами, парфумерно-косметичними товарами, мінеральними водами, природними та штучними репелентами; роздрібна та оптова торгівля медичними та ортопедичними товарами виробництво медичних матеріалів виготовлення харчових добавок; виготовлення біологічно активних добавок; створення та експлуатація власної оптової та роздрібно-торговельної мережі для реалізації лікарських засобів, продукції і товарів, вироблених самостійно та іншими підприємствами, відповідно до спеціалізації Підприємства; проведення посередницької торговельно-закупівельної діяльності, спрямованої на задоволення потреб Підприємства у лікарських засобах,</p>

	<p>виробах медичного призначення та інших матеріальних цінностях, аналіз кон'юнктури ринку, організація реклами;</p> <p>виращування та збирання дикорослих лікарських рослин з метою виготовлення з них ліків та реалізації лікарської рослинної сировини;</p> <p>здійснення експортно-імпортних операцій з лікарськими засобами, виробами медичного призначення та іншими матеріальними цінностями як за своїми, так і за міжурядовими угодами, відповідно до чинного законодавства України;</p> <p>надання інформаційних, медичних, маркетингових, консультаційних, навчальних послуг суб'єктам господарювання;</p> <p>надання консультативно-методичної допомоги з питань організації діяльності аптечних та лікувально-профілактичних закладів усіх форм власності на договірних засадах, забезпечення їх нормативно-правовими документами;</p> <p>надання консультативно-методичної допомоги з підготовки документації установам та закладам охорони здоров'я для отримання ліцензій на право здійснення діяльності з обігу наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів;</p> <p>надання консультативно-методичної допомоги в підготовці документів аптечним закладам для отримання ліцензій на право заняття господарською діяльністю з оптової, роздрібною торгівлі лікарськими засобами та виробами медичного призначення;</p> <p>надання консультативно-методичної допомоги з підготовки документації підприємствам для отримання ліцензій на виробництво лікарських засобів;</p> <p>надання в оренду нерухомого майна у відповідності до чинного Законодавства</p> <p>надання в оренду машин, устаткування та товарів</p> <p>послуги з прокату предметів догляду за хворими;</p> <p>розроблення та впровадження методологічної літератури щодо лікарських засобів та виробів медичного призначення;</p> <p>організація і проведення симпозіумів, семінарів, конференцій, конкурсів та інших заходів з питань виробництва, впровадження нових лікарських засобів, вивчення особливостей їх дії та інше;</p> <p>надання юридичним та фізичним особам консультацій і роз'яснень з юридичних та інших питань, усних і письмових довідок з чинного</p>
--	--

	<p>законодавства України у сфері фармації; визначення цін на лікарські засоби, а також на товари, роботи та послуги власного виробництва відповідно до чинного законодавства; забезпечення пільгових категорій громадян лікарськими засобами та виробами медичного призначення; організація передатестаційного навчання та організація атестацій спеціалістів фармації, що працюють на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності на території Миколаївської області; організація підготовки фахівців фармацевтичного профілю (виробнича практика студентів, інтернатура); здійснення ліцензійної, акредитаційної та іншої дозвільної діяльності в рамках чинного законодавства України; надання послуг контрольно-аналітичної лабораторії; транспортно-експедиційне обслуговування; послуги в галузі фізкультурно-оздоровчої діяльності; діяльність із догляду за хворими із забезпеченням проживання</p> <p>медичне, стоматологічне обслуговування та косметичні послуги; відкриття платних стоянок автотранспорту на територіях, що закріплені за структурними підрозділами;</p>
	<p>Додано п. 3.7. Підприємство бере участь у конкурсах стосовно закупівель товарів (робіт і послуг) за рахунок державних бюджетних коштів.</p>
	<p>Додано 4.6. Участь Підприємства в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях на добровільних засадах у відповідності до чинного законодавства України. Створення спільних підприємств за згодою Органу управління.</p>
<p>5.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші майнові цінності, вартість яких відображається у балансі Підприємства. Майно Підприємства є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області і закріплюється за ним на праві господарського відання. До статутного капіталу (фонду) Підприємства</p>	<p>5.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, а також цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.</p>

<p>відносяться основні засоби, які воно отримало за рішенням місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, придбані і виготовлені Підприємством, а також внески засновника.</p> <p>Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається майном, закріпленим за ним власником або Органом управління майном, з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою Власника у випадках, передбачених чинним законодавством України.</p>	
<p>5.5.Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів, а також прискорена амортизація основних фондів можуть проводитися лише за згодою Органу управління.</p> <p>Списання з балансу інших основних фондів здійснюється за згодою Органу управління в установленому чинним законодавством порядку.</p>	<p>5.5. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів первісна (переоцінена) вартість яких більша як 50 (п'ятдесят) тис. гривень за одиницю (комплект), а також прискорена амортизація основних фондів здійснюється за згодою Органу управління.</p> <p>Списання з балансу іншого майна здійснюється у порядку, визначеному Власником</p>
	<p>Додано 5.9. Майно, набуте Підприємством у процесі здійснення господарської діяльності, є власністю Підприємства.</p>
<p>6.1. Підприємство має право:</p> <p>планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів і пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт і послуг та економічної ситуації з урахуванням вимог чинного законодавства та цього Статуту;</p> <p>реалізовувати свої послуги за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених чинним законодавством України. - за цінами, що підлягають державному регулюванню;</p> <p>самостійно або через українські зовнішньоторговельні організації здійснювати експортно-імпорتنу діяльність;</p> <p>готувати та розповсюджувати інформацією щодо своєї діяльності;</p> <p>займатися рекламою: організовувати та брати участь у виставках,</p>	<p>6.1. Права Підприємства:</p> <p>6.1.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрями свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, послуг та економічної ситуації.</p> <p>6.1.2. Підприємство має право створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені структурні підрозділи з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків та затвердження Положень про них.</p> <p>До складу відокремлених підрозділів входять аптеки, аптечні пункти, та інші підрозділи, які утворені згідно цього Статуту та законодавства України.</p> <p>6.1.3. Підприємство самостійно планує свою діяльність, у тому числі самостійно визначає систему оплати праці, штатний розклад, відкриває і закриває структурні підрозділи згідно з чинним законодавством.</p> <p>6.1.4 здійснювати будівництво, реконструкцію, а також капітальний</p>

<p>семінарах, симпозиумах і торгових яг марках;</p> <p>укладати та виконувати усі передбачені чинним законодавством види договорів, угод, контрактів та інших юридичних актів з юридичними і фізичними особами з урахуванням особливостей, визначених чинним законодавством та цим Статутом;</p> <p>створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи з правом ВІДКРИТТЯ поточних рахунків, припиняти їх діяльність в установленому чинним законодавством порядку. Функції, права та обов'язки відокремлених структурних підрозділів Підприємства визначаються затвердженими Підприємством положеннями про них;</p> <p>за погодженням з Органом управління майном вступати в союзи, концерни, асоціації і також виступати засновником інших юридичних осіб відповідно до ЧИННОГО законодавства.</p>	<p>ремонт основних фондів, забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей.</p>
<p>6. 2. Підприємство зобов'язане:</p> <p>приймати та виконувати доведені до нього в установленому чинним законодавством порядку державні замовлення, враховувати їх під час формування виробничої програми, визначенні перспектив свого економічного і соціального розвитку та виборі контрагентів; складати і виконувати річний і з поквартальною розбивкою фінансовий план на кожен наступний рік. Фінансовий план Підприємства підлягає затвердженню Органом управління в установленому чинним законодавством порядку.</p> <p>звітувати перед Органом управління про виконання фінансового плану, показників ефективності використання майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, області і прибутку, надавати статистичну та іншу звітність у строки, передбачені чинним законодавством.</p>	<p>6.2. Обов'язки Підприємства:</p> <p>6.2.1. Підприємство зобов'язане:</p> <p>забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів (обов'язкових платежів), інших відрахувань до бюджету та державних цільових фондів згідно з чинним законодавством України;</p> <p>визначати організаційну структуру підприємства, встановлювати штатну кількість працівників і штатний розпис;</p> <p>забезпечувати ефективне використання та збереження майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, виконання показників ефективності його використання і прибутку;</p> <p>нести відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства України під час користування земельною ділянкою;</p> <p>забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та своєчасне введення в дію придбаного обладнання, нести відповідальність за незадовільне його використання;</p> <p>здійснювати заходи із удосконалення організації роботи Підприємства та його матеріально-технічного забезпечення;</p> <p>придбавати необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб;</p>

	<p>відповідно до державного контракту, державного замовлення та укладених договорів забезпечувати постачання продукції, товарів та надання</p> <p>створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;</p> <p>здійснювати заходи з удосконалення організації виплати заробітної плати працівникам з метою підвищення їх матеріальної зацікавленості у результатах своєї роботи і роботи Підприємства, забезпечувати економне і раціональне використання фонду споживання та своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства;</p> <p>розробляти і впроваджувати заходи щодо забезпечення завдань, передбачених планами мобілізаційної підготовки та техногенно-екологічних заходів.</p> <p>виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.</p> <p>у разі невиконання показників фінансового плану Підприємства надавати Органу управління разом зі звітом пояснення щодо причин їх невиконання</p> <p>6.2.2. Підприємство повинно вести бухгалтерський, оперативний, статистичний облік та подавати звітність згідно з чинним законодавством.</p> <p>6.2.3. Працівники Підприємства мають права та обов'язки, користуються пільгами згідно з чинним законодавством, колективним договором та цим Статутом.</p> <p>6.2.4. Оплата праці визначається кінцевим результатом, особистим внеском і максимальним розміром не обмежується.</p> <p>6.2.5. Для Підприємства за рахунок власних коштів можуть бути встановлені додаткові пільги, які передбачені колективним договором та локальними нормативними актами Підприємства.</p>
<p>7.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на підставі: поєднання прав Власника або уповноваженого ним органу щодо господарського використання свого майна, участі в управлінні трудового колективу, колегіальності та єдиноначальності.</p> <p>Підприємство очолює директор, який призначається та</p>	<p>7.1. Власник здійснює свої права щодо управління Підприємством безпосередньо та/або через Орган управління</p>

<p>звільняється з посади Власником в установленому чинним законодавством порядку. Органу управління укладає (розриває, припиняє) з ним контракт.</p>	
<p>7.2. Директор самостійно вирішує питання діяльності Підприємства, за винятком питань, віднесених чинним законодавством та цим Статутом до компетенції Власника або Органу управління .</p>	<p>7.2. Оперативне управління Підприємством здійснює керівник Підприємства - директор, який призначається на посаду і звільняється з посади згідно з рішенням Миколаївської обласної ради відповідно до порядку, визначеного чинним законодавством. Права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом</p>
	<p>Додано:</p> <p>8.8. Фінансовий план Підприємства є основним плановим документом, відповідно до якого Підприємство отримує доходи і здійснює витрати, визначає обсяг та спрямування коштів для виконання своїх функцій протягом року на підставі вимог Статуту та інших нормативних актів чинного законодавства України.</p> <p>8.9. Проекти фінансових планів Підприємства подаються до Уповноваженого органу для опрацювання до 01 жовтня року, що передує плановому.</p> <p>8.10. Фінансовий план Підприємства складається на кожний рік з поквартальною розбивкою і відображає очікувані основні фінансові показники у запланованому році. Фінансовий план Підприємства містить також довідкову інформацію щодо фактичних показників минулого року та планових показників поточного року.</p>
	<p>Додано розділ 9</p> <p>Військовий обов'язок, цивільна оборона, мобілізаційні заходи та пожежна безпека на Підприємстві</p> <p>9.1. Військовий обов'язок та мобілізаційні заходи здійснюються на Підприємстві відповідно до чинного законодавства України.</p> <p>9.2. Заходи з цивільної оборони проводяться згідно з Кодексом цивільного захисту України, рішеннями Уряду України та місцевих</p>

	<p>органів влади.</p> <p>9.3. Підприємство зобов'язане додержуватись вимог Закону України „Про охорону праці”, норм та правил техніки безпеки, пожежної безпеки, норм санітарії, створювати сприятливі умови для праці, здійснювати обов'язкове соціальне страхування всіх працівників Підприємства від нещасних випадків і профзахворювань.</p> <p>9.4. Підприємство забезпечує відповідний нагляд за роботою своїх працівників, вживає, залежно від обсягу та характеру їх діяльності, організаційні заходи безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, проводить необхідний інструктаж та підготовку, враховуючи функції та властивості різних категорій працівників.</p> <p>9.5. Підприємство несе відповідальність за своєчасне і достовірне подання відповідним органам передбачені форми звітності.</p> <p>9.6. Підприємство забезпечує заходи з пожежної безпеки згідно з Законом України „Про пожежну безпеку”.</p>
	<p>Додано Розділ 11. Зміни та доповнення до Статуту Закладу</p> <p>11.1. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Власника шляхом викладення Статуту у новій редакції.</p> <p>11.2. Зміни до цього Статуту підлягають обов'язковій державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України..</p>

Начальник управління

Максим БЕЗНОСЕНКО