

Про затвердження Порядку використання субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проекту з нового будівництва, модернізації, реконструкції та капітального ремонту спортивних споруд та будівництва нових спортивно-оздоровчих комплексів в Миколаївській області

Відповідно до статті 101 Бюджетного кодексу України, пункту 16 частини першої статті 43 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, на підставі статті 2.6.4. Регламенту Миколаївської обласної ради сьомого скликання, затвердженого рішенням обласної ради від 18 грудня 2015 року № 1 (зі змінами та доповненнями), обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок використання субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проекту з нового будівництва, модернізації, реконструкції та капітального ремонту спортивних споруд та будівництва нових спортивно-оздоровчих комплексів в Миколаївській області, що додається.

Голова обласної ради

В.В. Москаленко

ПОРЯДОК

використання субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проекту з нового будівництва, модернізації, реконструкції та капітального ремонту спортивних споруд та будівництва нових спортивно-оздоровчих комплексів в Миколаївській області

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на відповідний рік для нового будівництва, модернізації, реконструкції та капітального ремонту спортивних споруд та будівництва нових спортивно-оздоровчих комплексів в Миколаївській області (далі - бюджетні кошти).

2. Головним розпорядником коштів обласного бюджету та відповідальним виконавцем бюджетної програми є управління молоді та спорту Миколаївської обласної державної адміністрації.

3. Кошти обласного бюджету спрямовуються на реалізацію проектів нового будівництва, модернізації, реконструкції та капітального ремонту спортивних споруд та будівництва нових спортивно-оздоровчих комплексів в Миколаївській області у вигляді субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам та видатків обласного бюджету – головним розпорядникам коштів обласного бюджету.

4. Закупівля товарів, робіт і послуг за рахунок бюджетних коштів здійснюється в установленому законом порядку.

Попередня оплата таких товарів, робіт і послуг проводиться з урахуванням положень бюджетного законодавства (відповідно до постанови КМУ від 6 грудня 2017 р. № 919 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2001 р. № 1764 і від 23 квітня 2014 р. № 117»).

5. Відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах державного казначейства та проведення операцій з використанням субвенцій з обласного бюджету, а також відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про отримані (створені) оборотні та необоротні активи здійснюються в установленному чинному законодавством порядку.

Установити, що в разі необхідності закупівлі малоцінних необоротних активів, кошти, визначені розподілом субвенції, як видатки розвитку, можуть спрямовуватися на видатки споживання місцевими бюджетами та головними розпорядниками коштів обласного бюджету.

6. Головне управління Державної казначейської служби України в Миколаївській області щомісяця до 10 числа інформує головного розпорядника коштів про обсяги перерахованої субвенції з обласного бюджету та касові видатки у розрізі міст і районів, об'єктів і заходів.

7. Обсяг субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів, не використаний заявником на кінець бюджетного періоду, перераховується в останній робочий день такого періоду головним управлінням Державної казначейської служби в Миколаївській області до обласного бюджету.

8. За умови незавершення робіт з реалізації проекту протягом бюджетного періоду отримувачі субвенції зобов'язуються завершити реалізацію проекту за власні кошти.

9. Відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про отримані (створені) оборотні і необоротні активи, а також відкриття рахунків, реєстрація, облік зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

Управління молоді та спорту Миколаївської обласної державної адміністрації надає головному управлінню Державної казначейської служби у Миколаївській області платіжні доручення щодо перерахування коштів субвенції на рахунки місцевих бюджетів.

Головне управління Державної казначейської служби України у Миколаївській області протягом операційного дня з часу отримання платіжних доручень перераховує кошти зазначеної субвенції на рахунки місцевих бюджетів, що відкриті в регіональних відділеннях Державної казначейської служби.

10. Райдержадміністрації, виконавчі комітети міських (міст обласного значення) рад, об'єднані територіальні громади, що є отримувачами коштів обласного бюджету у вигляді субвенції подають щомісяця до 2 числа Управлінню молоді та спорту Миколаївської обласної державної адміністрації звіт про використання бюджетних коштів.

11. Управління молоді та спорту Миколаївської обласної державної адміністрації подає до 20 січня року, що настає за звітним періодом, Миколаївській обласній державній адміністрації інформацію про використання бюджетних коштів у розрізі об'єктів.

12. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

13. Райдержадміністрації, виконавчі комітети міських (міст обласного значення) рад, об'єднані територіальні громади, що є отримувачами коштів обласного бюджету у вигляді субвенції та головні розпорядники коштів видатків обласного бюджету несуть відповідальність за:

1) здійснення процедури закупівель товарів, робіт і послуг за державні кошти на Об'єктах відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі»;

2) укладення договорів на проведення підрядних робіт на Об'єктах відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2005 № 668 «Про затвердження Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві» та інших нормативно-правових актів відповідно до національних стандартів України, в тому числі ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва»;

3) перевірку та прийняття облікових документів при проведенні підрядних робіт на Об'єктах (форми № КБ-2в, № КБ-3), наданих підрядними організаціями при виконанні підрядних робіт, наданні послуг;

4) облік виконаних робіт та здійснення контролю за витрачанням кошторисного ліміту по відповідній структурі підрядних робіт на Об'єкті;

5) здійснення у встановленому порядку оплати робіт на підставі прийнятих «Актів виконаних підрядних робіт» (форма № КБ-2в) та «Довідки про вартість виконаних підрядних робіт» (форма № КБ-3);

6) забезпечення здійснення авторського та технічного нагляду за виконанням підрядних робіт на Об'єктах відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11.07. 2007 № 903 «Про авторський та технічний нагляд під час будівництва об'єкта архітектури»;

7) прийняття Об'єкту/Об'єктів в експлуатацію відповідно до законодавства України;

8) ведення бухгалтерського, оперативного та статистичного обліку щодо використаних коштів субвенції з обласного бюджету;

9) виконання чинного законодавства у частині фінансування видатків за рахунок коштів обласної субвенції, що пов'язані з фінансуванням об'єктів капітального будівництва (Порядок державного фінансування капітального будівництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2001 р. № 1764, постанова Кабінету Міністрів України від 23 квітня 2014 р. № 117 “Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти”, Порядок прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 р. № 461, Порядок затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 року № 560).