



## МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСНА РАДА

### Р І Ш Е Н Н Я

Від 16 березня 2021 року

Миколаїв

№ 11

Про перейменування Комунального некомерційного підприємства «Миколаївський обласний центр медичної реабілітації та спортивної медицини» Миколаївської обласної ради та затвердження його Статуту

Четверта сесія  
восьмого скликання

Відповідно до пункту 20 частини першої статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини тринадцятої статті 16 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», Закону України «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я», Постанови Кабінету Міністрів України від 28.03.2018 № 391 «Про затвердження вимог до надавача послуг медичного обслуговування населення, з яким головними розпорядниками бюджетних коштів укладаються договори про медичне обслуговування населення», згідно з наказом Міністерства охорони здоров'я України від 28.10.2002 № 385 «Про затвердження переліків закладів охорони здоров'я, лікарських, провізорських посад та посад молодших спеціалістів з фармацевтичною освітою в закладах охорони здоров'я» обласна рада

#### ВИРІШИЛА:

1. Перейменувати Комунальне некомерційне підприємство «Миколаївський обласний центр медичної реабілітації та спортивної медицини» Миколаївської обласної ради (код за ЄДРПОУ – 43443705) у Комунальне некомерційне підприємство «Миколаївська обласна лікарня відновного лікування» Миколаївської обласної ради.

2. Внести зміни до Статуту Комунального некомерційного підприємства «Миколаївська обласна лікарня відновного лікування» Миколаївської обласної ради, виклавши його у редакції, що додається.

3. Комунальному некомерційному підприємству «Миколаївська обласна лікарня відновного лікування» Миколаївської обласної ради (Лосицькій) вжити заходів щодо державної реєстрації Статуту в установленому чинним законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію обласної ради з питань соціальної політики, охорони здоров'я, материнства, дитинства, захисту прав учасників і ветеранів АТО/ООС та їхніх сімей, гендерної рівності.

Голова обласної ради

Ганна ЗАМАЗЄЄВА

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення обласної ради  
16 березня 2021 року № 11  
Голова обласної ради

\_\_\_\_\_ Ганна ЗАМАЗЄВА

СТАТУТ  
Комунального некомерційного підприємства  
«Миколаївська обласна лікарня відновного лікування»  
Миколаївської обласної ради  
(Нова редакція)

м. Миколаїв  
2021 рік

## Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Миколаївська обласна лікарня відновного лікування» Миколаївської обласної ради (далі – Підприємство) є лікарняним закладом охорони здоров'я – комунальним унітарним некомерційним підприємством, що надає інтеграційні послуги первинної, вторинної спеціалізованої (реабілітаційної та паліативної) медичної допомоги, медичної діагностики та тестування населенню в порядку та на умовах, установлених законодавством України та цим Статутом.

1.2. Підприємство створено відповідно до рішення обласної ради від 26 грудня 2019 року № 19 «Про створення комунальних некомерційних підприємств та затвердження їх статутів», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» шляхом злиття Миколаївського обласного лікарсько-фізкультурного диспансеру Миколаївської обласної ради та Миколаївської обласної лікарні відновного лікування Миколаївської обласної ради у комунальне некомерційне підприємство.

Підприємство перейменовано відповідно до рішення обласної ради від 16 березня 2021 року № 11 «Про перейменування Комунального некомерційного підприємства «Миколаївський обласний центр медичної реабілітації та спортивної медицини» Миколаївської обласної ради та затвердження його Статуту», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» шляхом перейменування в Комунальне некомерційне підприємство «Миколаївська обласна лікарня відновного лікування» Миколаївської обласної ради.

Підприємство є правонаступником усього майна, усіх прав і обов'язків Миколаївського обласного лікарсько-фізкультурного диспансеру Миколаївської обласної ради та Миколаївської обласної лікарні відновного лікування Миколаївської обласної ради, а також правонаступником усього майна, усіх прав і обов'язків Комунального некомерційного підприємства «Миколаївський обласний центр медичної реабілітації та спортивної медицини» Миколаївської обласної ради.

Миколаївська обласна рада як засновник (далі – Засновник) здійснює управління Підприємством безпосередньо та/або через орган управління, що визначається Миколаївською обласною радою (далі – Орган управління).

Підприємство є підзвітним та підконтрольним Засновнику та Органу управління.

Координацію діяльності Підприємства у сфері забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони здоров'я здійснює Миколаївська обласна державна адміністрація (далі – Уповноважений орган).

1.3. Майно Підприємства є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області (далі – комунальне майно).

1.4. Підприємство здійснює господарську некомерційну діяльність, спрямовану на досягнення соціальних та інших результатів без мети одержання прибутку.

1.5. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) Підприємства або їх частини серед засновників (учасників), працівників комунального некомерційного підприємства (крім оплати праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління, інших пов'язаних з ними осіб.

1.6. Не вважається розподілом доходів Підприємства, в розумінні пункту 1.5 цього Статуту, використання Підприємством власних доходів (прибутків) виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

1.7. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, Господарським та Цивільним кодексами України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, загальнообов'язковими для всіх закладів охорони здоров'я наказами та інструкціями Міністерства охорони здоров'я України, загальнообов'язковими нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, відповідними рішеннями місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та цим Статутом.

## Розділ 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

### 2.1. Найменування Підприємства:

повне: Комунальне некомерційне підприємство «Миколаївська обласна лікарня відновного лікування» Миколаївської обласної ради;

скорочене: КНП «МОЛВЛ» МОР.

2.2. Місцезнаходження Підприємства: вул. Велика Морська, 27, м.Миколаїв, Україна, 54030.

## Розділ 3. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

### 3.1. Основною метою діяльності Підприємства є:

надання інтеграційних послуг первинної медичної допомоги, паліативної допомоги в довготривалому періоді реабілітації, реабілітаційної вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги в умовах стаціонару, цілодобового та денного перебування хворих в амбулаторно-поліклінічному відділенні діагностики та тестування;

проведення комплексу заходів з реабілітації, надання реабілітаційної допомоги особам з обмеженнями повсякденного функціонування;

проведення обов'язкових медичних профілактичних оглядів населення відповідно до чинного законодавства, надання медичного заключення /висновку;

створення умов для ефективної реабілітації хворих, забезпечення доступності до навколишнього середовища, можливості вести самостійний спосіб життя та брати участь у житті суспільства;

організаційно-методичне керівництво та забезпечення медичного обслуговування населення шляхом надання у стаціонарних та поліклінічних умовах паліативної допомоги в довготривалому періоді реабілітації, первинної допомоги, інтеграційних реабілітаційних послуг вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги у вигляді комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на відновлення здоров'я населення, надання лікувально-консультаційної допомоги у порядку та обсягах, установлених чинним законодавством України;

надання якісної, безпечної, висококваліфікованої медичної допомоги на основі доказової медицини;

забезпечення мобільною групою паліативної допомоги якісних і доступних медичних послуг паліативним хворим та членам їх сімей за місцем проживання шляхом запровадження комплексного та мультидисциплінарного підходу;

розширення спектру методів відновного лікування за найбільш поширеними інвалідизуючими патологіями;

надання якісної медичної допомоги за умови раціонального та ефективного використання коштів;

належне управління внутрішнім лікувально-діагностичним процесом, ефективного використання майна та інших ресурсів Підприємства.

3.2. Відповідно до поставленої мети предметом діяльності Підприємства є:

здійснення медичної практики у вигляді комплексу реабілітаційних заходів та участь у програмах медичних гарантій Національної служби здоров'я України;

створення разом із Власником умов, необхідних для забезпечення осіб з обмеженнями повсякденного функціонування, доступною та якісною реабілітаційною допомогою;

забезпечення надання на вторинному рівні медичної допомоги, реабілітаційної допомоги в гострому, післягострому та довготривалому реабілітаційному періоді у стаціонарних та амбулаторних умовах;

надання інтеграційних послуг первинної медичної допомоги, паліативної допомоги у довготривалому періоді реабілітації, вторинної спеціалізованої (реабілітаційної) медичної допомоги фізичним та юридичним особам на безоплатній та платній основі, визначених законами України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України та виданими на їх виконання нормативними актами місцевих органів виконавчої влади, а також на підставі та умовах, визначених договорами про медичне обслуговування;

надання у повному обсязі відповідно до чинного законодавства на безоплатній та платній основі послуг первинної, вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги на базі:

стаціонару цілодобового перебування хворих - після гострого інфаркту міокарда та перенесеного гострого мозкового крововиливу, ураження опорно-рухового апарату, хворим загального профілю а також паліативної допомоги в довготривалому періоді реабілітації;

стаціонару денного перебування хворих – кардіологічного та неврологічного профілю;

амбулаторно-поліклінічного відділення діагностики та тестування: надання медичних послуг пацієнтам загального, травматологічного, кардіологічного, неврологічного, нейрохірургічного, гінекологічного, педіатричного та інших профілів, що не заборонені чинним законодавством, проведення обов'язкових медичних профілактичних оглядів населення відповідно до чинного законодавства, надання медичного заключення/ висновку, та мобільної паліативної допомоги в довготривалому періоді реабілітації;

проведення лабораторно-діагностичних обстежень;

зберігання, перевезення, придбання, пересилання, відпуск, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів та прекурсорів згідно з вимогами чинного законодавства України;

організація харчування та лікувального харчування хворих у відділенні стаціонару цілодобового перебування хворих;

проведення експертизи тимчасової непрацездатності хворих, видача листків тимчасової непрацездатності, проведення аналізу показників та експертизи тимчасової непрацездатності хворих, надання трудових рекомендацій хворим, які потребують переведення на інші ділянки роботи або направлення на ЛКК і МСЕК;

організація у разі необхідності, надання пацієнтам медичних послуг більш високого рівня спеціалізації на базі інших закладів охорони здоров'я шляхом направлення пацієнтів до цих закладів у порядку, встановленому чинним законодавством;

організація взаємодії з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва у наданні медичних послуг на різних рівнях та ефективного використання ресурсів системи медичного обслуговування;

забезпечення наступності та взаємозв'язку у роботі з Центрами первинної медико-санітарної допомоги та лікарнями, що направляють пацієнтів на реабілітаційне лікування;

співпраця з іншими закладами охорони здоров'я, установами, соціальними службами (зокрема центрами соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, службами у справах дітей, територіальними центрами соціального обслуговування населення), громадськими, благодійними та релігійними організаціями, органами місцевого самоврядування з метою забезпечення мультидисциплінарного підходу до надання паліативної допомоги в довготривалому періоді реабілітації;

облік та аналіз ефективності наданого відновного лікування та реабілітації і вивчення результатів лікування. Проведення аналізу ефективності лікування та профілактичної допомоги, стану захворюваності на основі статистичної обробки офіційно затверджених документів;

підвищення якості лікувально-діагностичної роботи на основі затверджених Міністерством охорони здоров'я України медико-технологічних документів та застосування сучасних досягнень медичної науки;

здійснення організаційно-методичного керівництва і координації діяльності відділень та кабінетів фізичної та реабілітаційної медицини на території області, розробка заходів для розвитку фізичної та реабілітаційної медицини, підвищення ефективності та якості роботи;

організація та проведення науково-практичних конференцій, наукових форумів, засідань «круглих столів», семінарів тощо. Підприємство може бути клінічною базою вищих медичних, навчальних та науково-дослідних закладів (установ), інших навчальних закладів усіх рівнів акредитації та закладів післядипломної освіти;

участь у проведенні інформаційної та освітньо-роз'яснювальної роботи серед населення щодо формування здорового способу життя;



визначення потреби структурних підрозділів Підприємства у виробках медичного призначення, медичному обладнанні для забезпечення населення доступною, своєчасною та якісною медичною допомогою за профілем діяльності. Створення постійного запасу виробів медичного призначення та лікарських засобів для забезпечення сталої роботи Підприємства в умовах надзвичайних ситуацій;

проведення зовнішньоекономічної діяльності;

здача майна в оренду, в тому числі нерухомого майна.

3.3. Підприємство надає медичні послуги на підставі ліцензії на медичну практику та результатів державної акредитації. Здійсненням інших видів діяльності, що відповідають меті Підприємства і не заборонені чинним законодавством, Підприємство може займатися тільки на підставі спеціального дозволу (ліцензії), отриманого в установленому чинним законодавством України порядку.

3.4. Підприємство здійснює плановий прийом пацієнтів за направленнями сімейних лікарів, лікарів Центрів первинної медико-санітарної допомоги та лікарів інших закладів охорони здоров'я.

3.5. Підприємство може бути клінічною базою для вищих медичних, навчальних та науково-дослідних закладів (установ) усіх рівнів акредитації та закладів післядипломної освіти.

3.6. Підприємство може брати участь у державних та регіональних програмах щодо організації пільгового забезпечення лікарськими засобами населення у визначеному чинним законодавством України порядку та відповідно до фінансового бюджетного забезпечення галузі охорони здоров'я.

3.7. Підприємство може брати участь у державних та регіональних програмах щодо скринінгових обстежень, профілактики, діагностики та лікування окремих захворювань у порядку, визначеному відповідними програмами та чинним законодавством України.

3.8. Підприємство має право займатися іншими видами діяльності, не передбаченими у цьому Статуті і не забороненими чинним законодавством України.

## Розділ 4. ПРАВОВИЙ СТАТУС

4.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Прав та обов'язків юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

4.2. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, на праві оперативного управління.

4.3. Підприємство організовує свою некомерційну господарську діяльність відповідно до фінансового плану, затвердженого керівником Підприємства та погодженого з Органом управління, самостійно організовує надання медичних послуг і реалізує їх за цінами (тарифами), що визначаються в установленому чинним законодавством порядку.

4.4. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

4.5. Для здійснення господарської некомерційної діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено чинним законодавством.

4.6. Підприємство має самостійний баланс, рахунки в Державному казначействі України, установах банків, круглу печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами.

4.7. Підприємство має право укладати угоди (договори), набувати майнових та особистих немайнових прав, нести обов'язки, бути особою, яка бере участь у справі, що розглядається в судах України, міжнародних та третейських судах.

4.8. Підприємство за погодженням з Органом управління визначає свою організаційну структуру, встановлює штатну чисельність і затверджує штатний розпис.

4.9. Підприємство надає медичні послуги на підставі ліцензії на медичну практику. Підприємство має право здійснювати лише ті види медичної практики, які дозволені органом ліцензування під час видачі ліцензії на медичну практику.

## Розділ 5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ. МАЙНО ТА ФІНАНСУВАННЯ

5.1. Майно Підприємства є комунальною власністю і закріплюється за ним на праві оперативного управління. Майно Підприємства становлять необоротні та оборотні активи, основні засоби та грошові кошти, а також інші цінності, передані йому Засновником, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

5.2. Здійснюючи право оперативного управління, Підприємство володіє та користується майном. Правоможність щодо розпорядження майном, закріпленим за Підприємством, здійснює Засновник.

5.3. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

комунальне майно та грошові кошти, передані Підприємству Засновником або Органом управління у порядку, визначеному чинним законодавством України;

кошти місцевого бюджету та цільові кошти;

власні надходження Підприємства, кошти від здачі в оренду (за згодою Засновника) майна, закріпленого за ним на праві оперативного управління;

кошти та інше майно, одержані від надання послуг;

кошти, отримані за договорами про надання медичних послуг з бюджетів усіх рівнів, передбачених на галузь охорони здоров'я та на виконання відповідних цільових програм;

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

кредити банків;

майно, придбане у інших юридичних або фізичних осіб;

майно та кошти, отримані з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України;

майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб; надходження коштів на виконання програм соціально-економічного розвитку регіону, програм розвитку медичної галузі;

інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством.

Вилучення майна Підприємства може мати місце лише у випадках, передбачених чинним законодавством України.

5.4. Статутний капітал Підприємства становить: 14 895 788 (чотирнадцять мільйонів вісімсот дев'яносто п'ять тисяч сімсот вісімдесят вісім) гривень.

## Розділ 6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

### 6.1. Підприємство має право:

звертатися у порядку, передбаченому чинним законодавством, до центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств і організацій незалежно від форм власності та підпорядкування для отримання інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на Підприємство завдань;

самостійно планувати, організовувати і здійснювати свою статутну діяльність, визначати основні напрями свого розвитку відповідно до своїх завдань і цілей, у тому числі спрямовувати отримані від господарської діяльності кошти на утримання Підприємства та його матеріально-технічне забезпечення;

визначати свою організаційну структуру, встановлювати чисельність працівників, затверджувати штатний розпис у встановленому порядку за погодженням з Органом управління;

укладати господарські угоди з підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також фізичними особами відповідно до чинного законодавства;

здійснювати співробітництво з іноземними організаціями відповідно до чинного законодавства;

самостійно встановлювати відповідно до чинного законодавства вартість медичних послуг, які надаються поза договорами про медичне обслуговування населення, укладеними з Національною службою здоров'я України, та визначати напрями використання грошових коштів у порядку, визначеному чинним законодавством України та цим Статутом;

здійснювати власне будівництво, реконструкцію, капітальний та поточний ремонт основних фондів у визначеному чинним законодавством порядку;

залучати підприємства, установи та організації для реалізації своїх статутних завдань у визначеному чинним законодавством порядку;

співпрацювати з іншими закладами охорони здоров'я, науковими установами та фізичними особами-підприємцями;

надавати консультативну допомогу з питань, що належать до компетенції Підприємства, спеціалістам інших закладів охорони здоров'я на їх запит;

створювати структурні підрозділи Підприємства відповідно до чинного законодавства України;

визначати стратегію та основні напрями свого розвитку відповідно до державних програм і замовлень, фінансового плану та плану розвитку Підприємства;

здійснювати іншу діяльність, не заборонену чинним законодавством;

за погодженням з Власником одержувати кредити для здійснення господарської діяльності.

## 6.2. Підприємство зобов'язане:

створювати для працівників належні і безпечні умови праці, забезпечувати додержання чинного законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

керуватись у своїй діяльності Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом;

планувати свою діяльність з метою реалізації мети та предмета діяльності Підприємства з урахуванням та у межах єдиної комплексної політики в галузі охорони здоров'я в Миколаївській області;

забезпечувати своєчасну сплату податкових та інших обов'язкових платежів з урахуванням своєї статутної діяльності та відповідно до чинного законодавства України;

розробляти та реалізовувати кадрову політику, контролювати підвищення кваліфікації працівників;

акумулювати власні надходження та витратити їх в інтересах Підприємства відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту;

здійснювати бухгалтерський облік, вести фінансову та статистичну звітність згідно з чинним законодавством України;

Підприємству заборонено розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Підприємства, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних із ними осіб;

доходи (прибутки) Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, предмета, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

## Розділ 7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ТА ГРОМАДСЬКИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЮ

7.1. Засновник здійснює свої права щодо управління Підприємством безпосередньо та/або через Орган управління.

7.2. Оперативне управління Підприємством здійснює керівник Підприємства – директор, який призначається на посаду та звільняється з посади згідно з рішенням Миколаївської обласної ради відповідно до порядку, визначеного чинним законодавством, та який відповідає кваліфікаційним вимогам, установленим Міністерством охорони здоров'я України. Права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, інші умови найму визначаються контрактом.

Наглядова рада Підприємства (у разі її створення) контролює та спрямовує діяльність директора Підприємства. Порядок створення Наглядової ради, організація діяльності, порядок призначення членів Наглядової ради та її ліквідації затверджується згідно з рішенням Засновника.

7.3. Засновник (Власник):

затверджує статут Підприємства та зміни до нього;

укладає і розриває контракт з директором Підприємства та здійснює контроль за його виконанням;

погоджує Підприємству договори про спільну діяльність, за якими використовується нерухоме майно, що перебуває в його оперативному управлінні, кредитні договори та договори застави відповідно до чинного законодавства;

здійснює контроль за ефективністю використання майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області та закріплене за Підприємством на праві оперативного управління;

приймає рішення про реорганізацію та ліквідацію Підприємства, призначає ліквідаційну комісію, комісію з припинення, затверджує ліквідаційний баланс;

укладає з Підприємством договори про надання медичних послуг поза межами гарантованого пакета за рахунок коштів місцевих бюджетів;

здійснює інші повноваження, визначені чинним законодавством України;

погоджує річний фінансовий план Підприємства;

здійснює аналіз результатів діяльності, розробку пропозицій та заходів щодо підвищення ефективності діяльності Підприємства.

#### 7.4. Уповноважений орган:

координує діяльність Підприємства щодо забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони здоров'я;

здійснює наглядові та контрольні заходи з виконання Підприємством чинного законодавства України в галузі охорони здоров'я, державних стандартів, критеріїв та вимог, спрямованих на додержання нормативів професійної діяльності в галузі охорони здоров'я, стандартів медичного обслуговування, підвищення якості надання медичних послуг;

здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством України, рішеннями Засновника та іншими нормативними актами.

#### 7.5. Директор Підприємства:

діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших органах, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, підписує від його імені документи та видає довіреності, делегує право підпису документів іншим посадовим особам Підприємства, укладає договори, відкриває в органах Державної казначейської служби України та в установах банків поточні та інші рахунки;

самостійно вирішує питання діяльності Підприємства, за винятком тих, що віднесені чинним законодавством та цим Статутом до компетенції Засновника, Органу управління чи Уповноваженого органу;

організовує роботу Підприємства щодо надання населенню згідно з вимогами нормативно-правових актів медичної допомоги;

несе відповідальність за формування та виконання фінансового плану і плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надаються Підприємством, використання наданого Підприємству на праві

оперативного управління майна спільної власності територіальних громад і доходу згідно з вимогами чинного законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів;

користується правом розпорядження майном та коштами Підприємства відповідно до чинного законодавства та цього Статуту. Забезпечує ефективне використання і збереження, облік, реєстрацію, оформлення майна, що закріплене за Підприємством на праві оперативного управління;

у межах своєї компетенції видає накази та інші акти, дає вказівки, обов'язкові для всіх підрозділів та працівників Підприємства;

забезпечує контроль за веденням та зберіганням медичної та іншої документації;

повідомляє у строки і в порядку, встановленому чинним законодавством, відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких є обов'язковим до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

надає Органу управління в установленому порядку квартальну, річну, фінансову та іншу звітність Підприємства, зокрема, щорічно до 01 лютого надає Органу управління бухгалтерську та статистичну звітність, інформацію про рух основних засобів, за запитом Засновника та/або Органу управління - звіт про оренду майна, а також інформацію про наявність вільних площ, придатних для надання в оренду, будь-яку іншу інформацію щодо діяльності Підприємства;

приймає рішення про прийняття на роботу, звільнення з роботи працівників Підприємства, а також інші, передбачені чинним законодавством про працю рішення у сфері трудових відносин, укладає трудові договори з працівниками Підприємства. Забезпечує раціональний добір кадрів, дотримання працівниками Правил внутрішнього трудового розпорядку;

створює умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників згідно із затвердженням в установленому порядку штатним розписом;

забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному чинним законодавством України;

призначає на посаду та звільняє з посади своїх заступників і головного бухгалтера Підприємства. Призначає на посади та звільняє з посад керівників структурних підрозділів, інших працівників;



забезпечує дотримання на Підприємстві вимог чинного законодавства про охорону праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці;

вживає заходів щодо своєчасної та в повному обсязі виплати заробітної плати, а також передбачених чинним законодавством податків, зборів та інших обов'язкових платежів;

несе відповідальність за збитки, завдані Підприємству з вини директора Підприємства в порядку, визначеному чинним законодавством;

затверджує положення про структурні підрозділи Підприємства, інші положення та порядки, що мають системний характер, зокрема:

Положення про преміювання працівників за підсумками роботи Підприємства;

порядок надходження і використання коштів, отриманих як благодійні внески, гранти та дарунки;

порядок приймання, зберігання, відпуску та обліку лікарських засобів та медичних виробів;

за погодженням із Засновником та відповідно до вимог чинного законодавства укладає договори оренди майна;

вирішує інші питання, віднесені до компетенції директора Підприємства згідно з чинним законодавством, цим Статутом, контрактом між Миколаївською обласною радою і директором Підприємства.

7.6. З метою сприяння діяльності на Підприємстві може бути створено Спостережну раду. Діяльність, склад та інші питання щодо Спостережної ради регулюються Положенням, яке затверджується наказом директора.

7.7. Директор Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності в установленому чинним законодавством порядку.

7.8. У разі відсутності директора Підприємства або неможливості виконання ним своїх обов'язків з інших причин його обов'язки виконує заступник або інша особа на підставі акта Органу управління про виконання обов'язків.

## Розділ 8. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Структура Підприємства, порядок внутрішньої організації та сфери діяльності структурних підрозділів Підприємства затверджуються директором Підприємства з урахуванням норм чинного законодавства України та погоджуються з Органом управління.

Підприємство має в своєму розпорядженні будівлі з відповідною територією, обладнанням, інвентарем та іншим майном.

8.3. Функціональні обов'язки та посадові інструкції працівників Підприємства затверджуються його директором.

8.3. Штатну чисельність Підприємства директор визначає з урахуванням необхідності створення відповідних умов для забезпечення належної доступності та якості медичної допомоги за погодженням з Органом управління та іншими органами відповідно до чинного законодавства України.

8.4. Підприємство складається з таких структурних підрозділів:

стаціонар цілодобового перебування хворих;

стаціонар денного перебування хворих;

амбулаторно-поліклінічне відділення діагностики та тестування - за наявності відповідної ліцензії Міністерства охорони здоров'я, адміністративні та господарчі підрозділи тощо. Усі структурні підрозділи є підзвітними та підконтрольними директору Підприємства.

## Розділ 9. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

9.1. Працівники Підприємства мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори трудового колективу, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, Спостережну раду, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства та соціально-культурного і побутового обслуговування.

Представники первинної профспілкової організації, представляють інтереси працівників в органах управління Підприємства відповідно до чинного законодавства.

Підприємство зобов'язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні.

9.2. Трудовий колектив Підприємства складається з працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

9.3. До складу органів, через які трудовий колектив реалізує своє право на участь в управлінні Підприємством, не може обиратися директор Підприємства. Повноваження цих органів визначаються чинним законодавством.

9.4. Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства регулюються колективним договором.

9.5. Право укладання колективного договору надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу – уповноваженому ним органу.

Сторони колективного договору звітують на загальних зборах колективу не менш ніж один раз на рік.

9.6. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до чинного законодавства, цього Статуту та колективного договору.

9.7. Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є кошти, отримані в результаті його господарської некомерційної діяльності.

Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених чинним законодавством, Генеральною та Галузевою угодами.

Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого чинним законодавством мінімального розміру заробітної плати.

Умови оплати праці та матеріального забезпечення директора Підприємства визначаються контрактом, укладеним із Засновником.

9.8. Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до цього Статуту, колективного договору та посадових інструкцій згідно з чинним законодавством.

## Розділ 10. КОНТРОЛЬ ТА ПЕРЕВІРКА ДІЯЛЬНОСТІ

10.1. Підприємство самостійно здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде обробку та облік персональних даних працівників, а також юридичну, фінансову та кадрову звітність.

Порядок ведення бухгалтерського обліку та обліку персональних даних, статистичної, фінансової та кадрової звітності визначається чинним законодавством України.

10.2. Підприємство несе відповідальність за своєчасне і достовірне подання відповідним органам передбачених форм звітності.

10.3. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства, якістю і обсягом надання медичної допомоги здійснюють відповідні державні органи у межах їх повноважень та відповідно до встановленого чинним законодавством України порядку.

10.4. Засновник та Орган управління мають право здійснювати контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства. Підприємство надає Засновникові та Органу управління на його вимогу бухгалтерський звіт та іншу документацію, що стосується фінансово-господарської та іншої діяльності.

10.5. Контроль за якістю надання медичної допомоги, відповідність міжнародним принципам доказової медицини, вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я здійснюється відповідними державними органами на підставі чинних нормативно-правових актів України.

## Розділ 11. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

11.1. Підприємство має право здійснювати зовнішньоекономічну діяльність згідно з чинним законодавством України та міжнародними договорами.

11.2. Підприємство має право отримувати фінансування в іноземній валюті, у тому числі в рамках технічної допомоги Європейського Союзу під час реалізації проєктів транскордонного співробітництва.

## Розділ 12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

12.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) або ліквідації – за рішенням Засновника, а у випадках, передбачених чинним законодавством України, – за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

12.2. У разі припинення Підприємства (ліквідація, злиття, поділ, приєднання, виділення або перетворення) передача активів Підприємства здійснюється одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховується до доходу обласного бюджету.

12.3. У разі злиття Підприємства з іншим суб'єктом господарювання всі майнові права та обов'язки кожного з них переходять до суб'єкта господарювання, що утворюється внаслідок злиття.

12.4. У разі приєднання Підприємства до іншого суб'єкта господарювання усі його майнові права та обов'язки переходять до суб'єкта господарювання, утвореного внаслідок злиття.

12.5. У разі поділу Підприємства усі його майнові права та обов'язки переходять за розподільним актом (балансом) у відповідних частках до кожного з нових суб'єктів господарювання, що утворилися внаслідок цього поділу.

12.6. У разі виділу з Підприємства одного або декількох нових суб'єктів господарювання до кожного з них переходять за розподільним актом (балансом) у відповідних частках майнові права та обов'язки реорганізованого суб'єкта.

12.7. У разі перетворення Підприємства (зміна його організаційно-правової форми) в інший суб'єкт господарювання до новоствореного суб'єкта господарювання за передавальним балансом (актом) переходить усе майно, права та обов'язки.

12.8. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником, або за рішенням суду.

12.9. Орган, який прийняв рішення про ліквідацію Підприємства, встановлює порядок та визначає строки проведення ліквідації, а також строки заявлення претензій кредиторами, але не менш ніж за два місяці до початку процесу ліквідації.

12.10. Ліквідаційна комісія розміщує у друкованих засобах масової інформації повідомлення про припинення юридичної особи та про порядок і строк заявлення кредиторами вимог до неї, а наявних (відомих) кредиторів повідомляє особисто в письмовій формі у визначені чинним законодавством строки.

Одночасно ліквідаційна комісія вживає усіх необхідних заходів зі стягнення дебіторської заборгованості Підприємства.

12.11. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Підприємством. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс та подає його до органу, який призначив ліквідаційну комісію. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені в установленому чинним законодавством порядку.

Ліквідаційна комісія виступає в суді від імені Підприємства, що ліквідується.

12.12. Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів визначаються відповідно до чинного законодавства.

12.13. Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства про працю.

12.14. Підприємство є таким, що припинило свою діяльність, з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

12.15. Все, що не передбачено цим Статутом, регулюється чинним законодавством України.

### Розділ 13. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

13.1. Зміни до цього Статуту вносяться за рішенням Засновника шляхом викладення Статуту у новій редакції.

13.2. Зміни до цього Статуту підлягають обов'язковій державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України.

---