



МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСНА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

22 грудня 2016 року № 24
Миколаїв

Про внесення змін до Статуту
Миколаївського академічного
українського театру драми та
музичної комедії

Десята сесія
сьомого скликання

Відповідно до частини другої статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно з рішенням обласної ради від 26 жовтня 2000 року №16 «Про управління майном спільної власності територіальних громад Миколаївської області» (зі змінами, внесеними рішеннями обласної ради від 24 червня 2011 року № 11, від 26 червня 2012 року № 33), з метою приведення Статуту Миколаївського академічного українського театру драми та музичної комедії у відповідність з вимогами чинного законодавства обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Статуту Миколаївського академічного українського театру драми та музичної комедії, затвердженого рішенням обласної ради від 24 грудня 2013 року № 22, виклавши його у новій редакції, що додається.

2. Миколаївському академічному українському театру драми та музичної комедії (Берсону) вжити заходів щодо державної реєстрації Статуту Миколаївського академічного українського театру драми та музичної комедії в установленому чинним законодавством порядку.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію обласної ради з питань культури, науки і освіти, сім'ї та молоді, спорту.

Голова обласної ради

В.В.Москаленко

ЗАРЕЄСТРОВАНО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Миколаївської
обласної ради
22 грудня 2016 року № 24

Голова обласної ради

_____ В.В.Москаленко

С Т А Т У Т

Миколаївського академічного українського
театру драми та музичної комедії

(Нова редакція)

м.Миколаїв
2016 рік

Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Миколаївський академічний український театр драми та музичної комедії (далі – Театр) є закладом культури, заснованим на спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, інтереси яких у межах повноважень, визначених чинним законодавством України, представляє Миколаївська обласна рада (далі – Власник).

Орган управління Театром: Миколаївська обласна державна адміністрація (далі – Орган управління майном).

1.2. Театр здійснює свою діяльність на основі та відповідно до Конституції України, Господарського та Цивільного кодексів України, Законів України «Про культуру», «Про театри і театральну справу», інших законів України, постанов Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів, рішень Власника, розпоряджень Органу управління майном та цього Статуту.

Розділ 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

2.1. Найменування Театру:

повне:

українською мовою: Миколаївський академічний український театр драми та музичної комедії;

російською мовою: Николаевский академический украинский театр драмы и музыкальной комедии;

англійською мовою: Mukolayiv Akademik Drama and Musical Comedy Ukrainian Theatre.

скорочене:

українською мовою: МАУТД та МК;

російською мовою: НАУТД и МК;

англійською мовою: MAD and MCUT.

2.2. Місцезнаходження Театру: вул. Дунаєва, буд. 59, м.Миколаїв, Україна, 54017.

Розділ 3. МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЗАВДАННЯ

3.1. Метою основної діяльності Театру є:

розвиток театрального мистецтва і театральної справи;

створення художніх вистав та концертних програм, які сприяють формуванню, задоволенню творчих потреб та інтересів територіальних громад Миколаївської області, їх естетичному вихованню, збереженню, розвитку та збагаченню духовного потенціалу на кращих зразках українських та світових літературно-драматичних творів.

3.2. Основними завданнями Театру є:

збереження та використання культурних цінностей;

створення, публічне виконання та публічний показ театральних вистав, інших творів театрального мистецтва на сцені та на гастрольях; організація мистецьких фестивалів, конкурсів, оглядів; реалізація квитків на зазначені заходи;

підготовка театральних постанов, театально-концертних програм та інших заходів на основі договорів з юридичними та фізичними особами для їх публічного виконання чи публічного показу на власній чи орендованих сценах із дотриманням прав авторів та виконавців ролей відповідно до законодавства про авторське право та суміжні права;

організація стажувань усіх категорій творчих працівників театрів;

надання організаціям на основі договорів постановочних послуг, сценічних постановочних засобів для проведення вистав, концертів, тощо;

надання в тимчасове користування підприємствам, установам, організаціям (театрам, школам, громадським організаціям та ін.) власної сцени для проведення гастрольних заходів, спільних театральних проєктів, програм, вистав та інших заходів;

підготовка, тиражування та реалізація інформаційно-довідникових рекламних матеріалів, копій відеоматеріалів та фонограм, пов'язаних з діяльністю Театру, з дотриманням прав авторів та виконавців ролей відповідно до законодавства про авторське право та суміжні права;

інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством.

3.3. У Театрі проводяться обробка та захист персональних даних відповідно до вимог Законів України «Про захист персональних даних», «Про інформацію» та інших законодавчих актів.

Розділ 4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТЕАТРУ

4.1. Театр є юридичною особою. Прав та обов'язків юридичної особи Театр набуває з дня його державної реєстрації.

4.2. Театр має відокремлене майно, самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банків, штампи, бланки, а також печатку зі своїм найменуванням.

4.3. Театр несе відповідальність за своїми зобов'язаннями згідно з чинним законодавством.

4.4. Театр не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області та Органу управління майном.

4.5. Власник та Орган управління майном не несуть відповідальності за зобов'язаннями Театру.

4.6. Театр має право укладати угоди, набувати майнових та немайнових прав, виконувати обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судах відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

Розділ 5. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ ТЕАТРУ

5.1. Театр має право:

самостійно визначати напрями подальшого розвитку і діяльності, здійснення господарської діяльності на основі перспективних та поточних планів;

укладати та виконувати усі передбачені законодавством види договорів та угод, контрактів з юридичними і фізичними особами з урахуванням особливостей, визначених чинним законодавством та цим Статутом;

брати участь у роботі асоціацій, громадських об'єднань щодо виконання завдань та цілей театральної діяльності;

здійснювати діяльність як у межах міста, області, України, так і за її межами; набувати права власності на майно, бути орендодавцем та орендарем майна, необхідного для забезпечення діяльності Театру в порядку і випадках, передбачених чинним законодавством;

здійснювати захист своїх прав та інтересів у відповідних державних установах та закладах, у міжнародних організаціях, а також у судах;

володіти та користуватися закріпленим за ним майном спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області у межах, визначених чинним законодавством та цим Статутом;

мати службове житло, гуртожиток;

самостійно планувати і здійснювати свою господарську діяльність, встановлювати ціни на квитки, друковану продукцію (програмки, буклети, календарі тощо), добирати репертуар, встановлювати види та обсяг послуг, що надаються глядачам, тощо;

надавати платні послуги за цінами (тарифами) згідно з порядком, визначеним Кабінетом Міністрів України;

включати до свого штатного розпису та утримувати за рахунок бюджетного фінансування працівників необхідних йому підрозділів та служб (майстерні реквізиту, електронної радіоапаратури, студії звукозапису, технічних і господарських служб, театрального буфету тощо) з метою господарського забезпечення своєї діяльності, спрямованої на підтримання необхідних матеріально-технічних умов свого функціонування;

створювати структурні підрозділи, які здійснюють свою діяльність на госпрозрахунковій основі без статусу юридичної особи: театр-студію, курси підготовки абітурієнтів для вступу до театральних навчальних закладів, студії естетичного виховання молоді, а також об'єднання та інші госпрозрахункові підрозділи з надання послуг не концертного характеру;

брати участь у проектах, у тому числі міжнародних;

отримувати наукову, методичну та технічну допомогу для проведення комплексу робіт, передбачених цим Статутом;

направляти працівників Театру на навчання, стажування, конференції;

розповсюджувати інформацію щодо своєї діяльності;

здійснювати інші права згідно з чинним законодавством України.

5.2. Театр зобов'язаний:

забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) та інших відрахувань до бюджетів та державних цільових фондів згідно з чинним законодавством України;

забезпечувати використання і збереження спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області;

складати і виконувати річний та з поквартальною розбивкою кошторис на наступний рік, який підлягає затвердженню Органом управління в установленій чинним законодавством строк;

створювати належні умови для високопродуктивної праці своїх працівників;

забезпечувати додержання вимог чинного законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки і нести відповідальність у встановленому законодавством порядку за шкоду, заподіяну їх здоров'ю та працездатності;

забезпечувати під час вистави охорону життя та здоров'я глядачів, а також їхнього майна, прийнятого на зберігання;

вивішувати для загального огляду в місцях продажу квитків та у місцях публічного виконання і публічного показу театральної постановки афішу, оформлення якої здійснюється відповідно до Порядку оформлення театральної афіші, затвердженого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері культури та мистецтв;

надавати глядачам інформацію про місце проведення, початок та закінчення вистави, ціни на квитки, умови їх придбання та повернення, пільги, передбачені для певних груп глядачів, вікові обмеження на перегляд вистави;

повертати гроші за попередньо продані квитки на вимогу глядача, але не пізніше, ніж за годину до початку вистави, або замінювати їх квитками на інші вистави;

укладати договори щодо розпорядження майновими правами на об'єкти права інтелектуальної власності із суб'єктами авторського і суміжних прав безпосередньо або через організацію колективного управління, що їх представляє;

здійснювати заходи щодо підвищення зацікавленості працівників як у результатах особистої праці, так і у загальних підсумках роботи Театру;

забезпечувати економне і раціональне використання фонду споживання та своєчасні розрахунки з працівниками Театру;

здійснювати бухгалтерський облік і ведення статистичної звітності згідно з чинним законодавством;

визначати організаційну структуру Театру, встановлювати чисельність працівників і штатний розпис;

звітувати перед Органом управління майном про виконання кошторису, надавати статистичну та іншу звітність у строки, передбачені чинним законодавством;

нести відповідальність за дотримання вимог чинного законодавства України під час користування відведеною земельною ділянкою;

здійснювати будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт основних фондів;

здійснювати заходи з удосконалення організації роботи Театру та його матеріально-технічного забезпечення;

відповідно до укладених договорів забезпечувати поставку продукції, товарів та надання послуг;

створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

розробляти і впроваджувати заходи із забезпечення виконання завдань, передбачених планами мобілізаційної підготовки та техногенно-екологічних заходів;

виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

5.3. У разі порушення Театром законодавства про охорону навколишнього природного середовища його діяльність може бути обмежена, тимчасово заборонена або припинена відповідно до чинного законодавства України.

Розділ 6. МАЙНО ТЕАТРУ

6.1. Майно Театру становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у самотійному балансі Театру (далі – майно).

6.2. Майно Театру є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області і закріплюється за ним на праві оперативного управління.

6.3. Здійснюючи право оперативного управління, Театр володіє та користується майном, закріпленим за ним Власником або Органом управління майном, з обмеженням правоможності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою Власника у випадках, передбачених чинним законодавством та цим Статутом.

6.4. Відчужувати (продавати) майнові об'єкти спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області, що належать до основних фондів (засобів), Театр має право лише у порядку, визначеному Власником.

6.5. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів первісна (переоцінена) вартість яких менш як 10 (десять) тисяч гривень за одиницю (комплект), а також прискорена амортизація основних фондів здійснюється за згодою Органу управління майном.

Списання з балансу іншого майна спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Миколаївської області здійснюються у визначеному Власником порядку.

6.6. Джерелами формування майна Театру є:

майно, передане йому Власником або Органом управління майном;

майно, придбане у інших суб'єктів;

майно, що надходить безоплатно або у вигляді незворотної допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

доходи, одержані від реалізації продукції (робіт і послуг), а також від інших видів господарської діяльності;

кредити банків та інших кредиторів;

капітальні вкладення і дотації з бюджетів;

майно, отримане з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

6.7. Театр не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених законом.

6.8. Передача Театром в оренду майна, що належить йому на праві оперативного управління, здійснюється у порядку, визначеному Власником.

6.9. Театр здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства. Вирішення питання щодо оформлення земельних правовідносин, у тому числі вилучення або відмови від земель, наданих у постійне користування або іншим чином закріплене за Театром, здійснюється за погодженням з Органом управління майном.

6.10. Збитки, завдані Театру в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами, державними органами та органами місцевого самоврядування відшкодовуються Театру за рішенням суду в установленому чинним законодавством порядку.

Розділ 7. ОРГАНІЗАЦІЯ ТВОРЧО-ВИРОБНИЧОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТЕАТРУ

7.1. Театр самостійно планує свою творчо-виробничу діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи із завдань (цілей), передбачених Статутом, наявності власних творчих можливостей, матеріальних та фінансових ресурсів.

Основною формою планування та організації діяльності Театру є власний поточний та перспективні плани творчо-виробничого та соціального розвитку. Планом передбачається розвиток матеріально-технічної бази – будівництво, реконструкція, капітальний ремонт приміщень, технічне переоснащення та модернізація обладнання, а також створення необхідних матеріальних умов для вирішення соціальних проблем.

7.2. Театр реалізовує свої послуги за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених чинним законодавством України, - за державними фіксованими та регульованими цінами і тарифами.

Розділ 8. ФІНАНСОВО - ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТЕАТРУ

8.1. Заклад є неприбутковою юридичною особою (закладом).

Фінансово-господарська діяльність Театру провадиться відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

8.2. Театр фінансується за рахунок обласного бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

8.3. Театр здійснює господарську діяльність у межах бюджетних асигнувань та на основі оперативного управління майном.

8.4. Кошти, отримані Театром з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої цим Статутом.

8.5. Театр самостійно здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає статистичну інформацію, а також надає згідно з вимогами чинного законодавства України відповідним органам фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї діяльності.

8.6. Контроль за фінансовою, а також за окремими сторонами діяльності Театру здійснюється відповідними органами у межах їх компетенції згідно з чинним законодавством України.

8.7. Директор - художній керівник та головний бухгалтер Театру несуть персональну відповідальність за дотримання порядку ведення і достовірність бухгалтерського обліку, статистичної та фінансової звітності.

8.8. Аудит діяльності Театру здійснюється згідно з чинним законодавством.

8.9. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності в Театрі здійснюється відповідно до чинного законодавства.

8.10. Театр має право здійснювати також фінансово-господарську діяльність.

До комерційної діяльності Театру відносяться додаткові види господарської діяльності, не заборонені чинним законодавством, зокрема:

продаж сувенірної продукції і квитків;

продюсерська діяльність;

розміщення реклами в Театрі;

організація презентацій;

виробництво товарів та надання послуг, що здійснюються виробничими службами і цехами Театру;

прокат і реалізація костюмів, взуття, обладнання, реквізиту, бутафорії, гримувальних, та інших товарів і предметів.

8.11. Бюджетні асигнування та кошти, одержані Театром із додаткових джерел фінансування, не підлягають вилученню протягом бюджетного періоду, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

Кошти, що надходять із додаткових джерел фінансування, не зменшують обсягів бюджетного фінансування.

8.12. Доходи Театру обліковуються та використовуються відповідно до чинного законодавства з додержанням вимог, які висуваються до неприбуткових організацій.

8.13. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) Театру або їх частини серед власників, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних із ними осіб.

8.14. Доходи (прибутки) Театру використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

8.15. Театр має право утворювати такі цільові фонди як фонд розвитку виробництва, фонд заохочення та фонд соціального розвитку.

8.16. Фонд розвитку виробництва створюється за рахунок коштів відрахувань від чистого прибутку в порядку, передбаченому чинним законодавством. Кошти фонду використовуються для розвитку матеріально-технічної бази Театру. Напрями витрат фонду визначаються кошторисом Театру.

8.17. Фонди заохочення і соціального розвитку створюються в розмірах і використовуються в порядку, що визначаються чинним законодавством.

Розділ 9. УПРАВЛІННЯ ТЕАТРОМ

9.1. Театр очолює директор – художній керівник, який призначається на посаду за результатами відповідного конкурсу шляхом укладення з ним

контракту, на підставі рішення Власника в установленому чинним законодавством порядку.

Директор театру – художній керівник звільняється з посади на підставі рішення Власника в установленому чинним законодавством порядку.

9.2. Директор - художній керівник самостійно вирішує питання діяльності Театру, за винятком питань, віднесених чинним законодавством України та цим Статутом до компетенції Власника та Органу управління майном.

9.3. Директор - художній керівник Театру:

несе повну персональну відповідальність за стан та діяльність Театру;

діє без доручення від імені Театру, представляє його інтереси в усіх державних органах, органах місцевого самоврядування, судах, на підприємствах, в установах та організаціях;

розпоряджається коштами та майном Театру, забезпечує ведення бухгалтерського обліку відповідно до чинного законодавства;

видає довіреності на представництво та захист інтересів в суді та інші довіреності, необхідні для забезпечення діяльності Театру;

укладає договори та угоди, які пов'язані з діяльністю Театру, відкриває в установах банків, органах державної казначейської служби України розрахункові та інші рахунки, необхідні для забезпечення діяльності Театру;

самостійно визначає структуру, розробляє кошторис, штатний розпис Театру в установленому чинним законодавством порядку в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників;

здійснює керівництво колективом Театру, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;

укладає контракти з художнім та артистичним персоналом Театру;

затверджує за погодженням із головним режисером, постановниками (режисером, художником, диригентом, балетмейстером, хормейстером тощо), керівниками виробничих цехів Театру склади постановочних груп та виконавців, ескізи і макети оформлення вистав, плани роботи над новими постановками та виставами і визначає в установленому порядку їх готовність та строки випуску;

затверджує календарні плани публічного виконання та публічного показу вистав

та інших заходів;

призначає на посади та звільняє з посад своїх заступників, розподіляючи функції та повноваження між ними згідно з вимогами чинного законодавства України, затверджує їх посадові інструкції;

призначає на посади та звільняє з посад головного режисера, головного диригента, головного балетмейстера, головного бухгалтера, керівників структурних підрозділів, інших працівників Театру згідно з вимогами чинного законодавства України, затверджує їх посадові інструкції;

застосовує до працівників Театру засоби заохочення та накладає дисциплінарні стягнення, передбачені чинним законодавством України;

встановлює працівникам конкретні розміри премій, винагород, надбавок і доплат згідно з умовами, передбаченими колективним договором, та відповідно до вимог чинного законодавства України;

у межах своєї компетенції видає накази та інші обов'язкові для виконання усіма працівниками акти та контролює їх виконання;

забезпечує дотримання вимог щодо охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;

вирішує інші питання, віднесені чинним законодавством України, органом управління, цим Статутом та контрактом до компетенції директора - художнього керівника.

9.4. У разі тимчасової відсутності директора - художнього керівника його функції згідно з наказом покладаються на його заступника.

9.5. Виробничі, трудові та соціально-економічні відносини Театру з працівниками регулюються колективним договором та законодавством України про працю.

Розділ 10. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТЕАТРУ

10.1. Трудовий колектив Театру становлять громадяни, які беруть участь у діяльності Театру на основі трудового договору (контракту), що регулює трудові відносини між працівниками та Театром.

10.2. Виробничі, трудові та соціально-економічні відносини Театру з працівниками регулюються чинним законодавством України про працю.

10.3. Повноваження трудового колективу Театру реалізуються загальними зборами та через його виборні органи. Для представництва інтересів трудового колективу на загальних зборах трудовий колектив може обирати будь-які органи, до складу яких не може входити директор - художній керівник Театру.

Члени виборного органу не можуть бути звільнені з роботи або переведені на інші посади з ініціативи адміністрації Театру без згоди виборного органу колективу та урахування вимог чинного законодавства України.

10.4. До компетенції зборів трудового колективу належать:

укладання та переукладання колективного договору з адміністрацією Театру;

затвердження Правил внутрішнього трудового розпорядку, розгляд інших основних положень, які регламентують діяльність Театру, перспективних цільових планів;

розгляд результатів роботи трудового колективу за рік.

10.5. Збори трудового колективу Театру проводяться за необхідності, але не рідше одного разу на рік.

10.6. З метою врегулювання виробничих, трудових, соціально-економічних відносин, узгодження інтересів трудового колективу та адміністрації Театру, а також питань охорони праці, соціального розвитку відповідно до чинного законодавства України укладається колективний договір.

Право укладення колективного договору від імені Власника надається директору - художньому керівнику Театру, а від імені трудового колективу - уповноваженому ним органу (профспілковому комітету).

Розділ 11. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТЕАТРУ

11.1. Відповідно до чинного законодавства та міжнародного права Театр здійснює міжнародне співробітництво та зовнішньоекономічну діяльність в галузі культури, зокрема:

організовує та проводить міжнародні свята, фестивалі, конкурси тощо;

бере участь у реалізації міжнародних програм з підготовки та підвищення кваліфікації фахівців.

11.2. Предметом міжнародного співробітництва Театру є:

демонстрування театральних творів України за кордоном;

здійснення взаємного обміну театральною інформацією, вивчення міжнародного досвіду організації театральної справи;

проведення міжнародних конференцій, конгресів, симпозіумів;

організація спільної підготовки театральних працівників.

11.3. На добровільних засадах Театр може входити до міжнародних культурно-освітніх асоціацій, об'єднань, організацій, брати участь у реалізації міжнародних культурних програм, нарадах тощо.

Розділ 12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТЕАТРУ

12.1. Припинення діяльності Театру здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення).

12.2. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) Театру здійснюється за рішенням Власника в установленому чинним законодавством порядку.

12.3. Ліквідація Театру здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється Органом управління майном за дорученням Власника. Порядок і строки ліквідації Театру визначаються згідно з чинним законодавством України.

12.4. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління справами Театру. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Театру.

12.5. У разі реорганізації і ліквідації Театру працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх соціальних прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

12.6. У разі припинення діяльності Театру (ліквідація, злиття, поділ, приєднання, перетворення) його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного типу або зараховуються до доходу обласного бюджету.

12.7. Театр вважається реорганізованим або ліквідованим з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

Розділ 13. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України. Зміни та доповнення до Статуту вносяться в установленому чинним законодавством України порядку та набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.
