



МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСНА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

22 грудня 2016 року № 5
Миколаїв

Про затвердження Комплексної програми соціального захисту населення “Турбота” на період до 2020 року

Десята сесія
сьомого скликання

Відповідно до пункту 16 частини першої статті 43 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, з метою активізації вирішення невідкладних питань соціально-побутового, медичного, організаційно-правового та культурного обслуговування ветеранів війни і праці, вимушених переселенців зі східних областей України, учасників антитерористичної операції, які перебувають у складних життєвих обставинах, обласна рада

ВИРІШИЛА:

1. Взяти до відома інформацію щодо виконання заходів Комплексної програми соціального захисту населення “Турбота” за 2011-2016 роки, що додається.

2. Затвердити Комплексну програму соціального захисту населення “Турбота” на період до 2020 року (далі – Програма), що додається.

3. Затвердити Порядок фінансування субвенції з обласного бюджету для надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (I категорії), та дітям-інвалідам, інвалідність яких пов’язана з наслідками Чорнобильської катастрофи, Порядок фінансування субвенції з обласного бюджету на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, Порядок фінансування субвенції з обласного бюджету для надання одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій у роки Другої світової війни до

річниці Перемоги та річниці визволення України від фашистських загарбників, Порядок фінансування субвенції з обласного бюджету для надання щомісячної матеріальної допомоги учасникам визволення Миколаївської області від фашистських загарбників, Порядок фінансування субвенції з обласного бюджету для надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій в Афганістані, інвалідам війни в Афганістані, Порядок фінансування субвенції з обласного бюджету для передплати періодичного друкованого видання учасникам бойових дій у роки Другої світової війни та інвалідам війни з числа учасників антитерористичної операції на сході України, Порядок забезпечення житлом учасників бойових дій в Афганістані, які перебувають на квартирному обліку за рахунок коштів обласного бюджету, Порядок фінансування субвенції з обласного бюджету на відшкодування витрат на поховання учасників бойових дій та інвалідів війни, Порядок організації оздоровлення та відпочинку на базах відпочинку, санаторно-курортних закладах демобілізованих учасників антитерористичної операції на сході України та членів їх сімей за рахунок коштів обласного бюджету, Порядок надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих військовослужбовців, які брали участь в антитерористичній операції на сході України, Порядок забезпечення житлом сімей учасників антитерористичної операції на сході України, які перебувають на квартирному обліку (додатки 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11).

4. Рекомендувати районним і міським (міст обласного значення) радам, об'єднаним територіальним громадам розробити і затвердити відповідні програми з урахуванням вимог чинного законодавства та затвердженої цим рішенням Програми та передбачити видатки на реалізацію заходів, визначених відповідними програмами.

5. Рішення обласної ради від 25 березня 2011 року № 7 “Про затвердження Комплексної програми соціального захисту населення “Турбота” на період до 2015 року” (зі змінами та доповненнями) визнати таким, що втратило чинність.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію обласної ради з питань соціальної політики, охорони здоров'я, материнства, дитинства, розвитку зон відпочинку та туризму.

Голова обласної ради

В.В.Москаленко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення обласної ради
22 грудня 2016 року № 5

КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА
соціального захисту населення “Турбота”
на період до 2020 року

Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Турбота про людей, які перебувають у складних життєвих обставинах, – один із основних напрямів соціальної політики держави.

У сучасних економічних умовах вона набуває особливого значення. Головне спрямування соціальної політики - це створення комплексу правових, економічних, психологічних, освітніх, медичних, реабілітаційних та інших заходів, основною метою яких є поліпшення або відтворення життєдіяльності, соціальної адаптації, повернення до повноцінного життя осіб, які потребують соціальної допомоги і послуг.

Комплексну програму соціального захисту населення “Турбота” на період до 2020 року розроблено відповідно до Законів України ”Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про основи соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні”, ”Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні”, “Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ і деяких інших осіб та їх соціальний захист”, “Про жертви нацистських переслідувань”, “Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні”, “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, “Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей”, “Про соціальну адаптацію осіб, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк”, “Про соціальні послуги”, Закону України «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції», розпорядження Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 року №359-р «Про затвердження плану заходів щодо медичної, психологічної, професійної реабілітації та соціальної адаптації учасників антитерористичної операції», Указу Президента України від 18 березня 2015 року № 150/2015 «Про додаткові заходи щодо соціального захисту учасників антитерористичної операції» та згідно з іншими нормативно-правовими актами.

Програму розроблено на підставі пропозицій та зауважень структурних підрозділів обласної державної адміністрації, територіальних підрозділів міністерств, інших установ та підприємств, обласних громадських організацій, діяльність яких спрямована на підвищення соціального захисту малозабезпечених верств населення.

Паспорт Програми наведено у додатку 1.

Розділ 2. СУЧАСНИЙ СТАН ВИРІШЕННЯ ПРОБЛЕМИ В ОБЛАСТІ

Стосовно демографічної ситуації в Україні простежується стабільне збільшення чисельності людей похилого віку (особи, які досягли пенсійного та передпенсійного віку) у структурі населення.

За даними статистичної звітності в Миколаївській області чисельність осіб похилого віку 1985 року становила 19,2 відсотка від загальної чисельності населення, 1995 року – 20,4 відсотка, 2010 року – 20,5 відсотка. На сьогодні в області на обліку перебуває 258,6 тис. осіб похилого віку.

В області проживає 20,8 тис. осіб, які мають статус ветерана війни, та осіб, на яких поширюється чинність Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", серед них 1,2 тис. інвалідів війни, 8,1 тис. осіб, які безпосередньо брали участь у бойових діях під час Другої світової війни, антитерористичній операції на сході України.

Необхідно забезпечити соціальною і матеріальною допомогою демобілізованих учасників антитерористичної операції на сході України, які безпосередньо брали участь у бойових діях, внутрішньопереміщених осіб із районів проведення антитерористичній операції, їх на цей час в області проживає близько 8,5 тис. осіб.

Важливим напрямом соціальної політики держави залишається підтримка осіб з обмеженими фізичними можливостями, яких на сьогодні налічується близько 60,9 тис. осіб.

Однією із найбільш вразливих верств населення є особи, які відбували покарання у виді обмеження волі або позбавлення волі на певний строк, та бездомні громадяни. Щороку з місць позбавлення волі до області прибуває близько 1,3 тис. осіб. Частина з них не має житла, роботи, отже, стає бездомними особами. Протягом 2010-2015 років соціальними службами області виявлено 7,2 тис. осіб, які не мають зареєстрованого місця проживання.

Постійної уваги з боку органів влади потребують громадяни, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, яких у Миколаївській області налічується 6,8 тис. осіб.

Однією із форм соціального захисту окремих категорій громадян є організація обслуговування та надання їм різних видів соціальних послуг територіальними центрами соціального обслуговування (надання соціальних послуг).

На сьогодні у системі органів праці та соціального захисту населення області соціальне обслуговування та надання соціальних послуг громадянам забезпечують 24 територіальних центри соціального обслуговування (надання соціальних послуг).

До структури територіальних центрів входить 103 відділення, з них 28 відділень соціальної допомоги вдома, 20 відділень стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання, 27 відділень денного перебування, 26 відділень з надання адресної грошової та натуральної допомоги, 1 відділення оздоровчо-реабілітаційних послуг, 1 відділення паліативного догляду послуги.

За участю фахівців із соціальної роботи центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, соціальних працівників територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг), працівників сільських та селищних рад, громадськості здійснюється проведення на територіях адміністративно-територіальних одиниць обстеження матеріально-побутових умов проживання різних категорій населення, виявлення осіб, які потребують різних видів соціальної допомоги та послуг; надання допомоги у зборі документів для призначення державної допомоги, субсидій, пільг та передачі пакета документів до районного управління; вирішення питань щодо організації соціального обслуговування; проведення широкої інформаційно-роз'яснювальної роботи з питань соціального захисту населення.

Таким чином, на усіх рівнях (область, район, село) продовжує діяти вертикаль, яка забезпечує чітку, оперативну, конструктивну взаємодію основних підрозділів у сфері соціального захисту та виконання головного завдання, яке визначене Програмою: посилення адресності соціальної підтримки вразливих верств населення.

Щорічне обстеження громадян, яке проводять працівники, дає можливість виявити осіб, які потребують надання різних видів допомоги та послуг, приймати конкретні соціальні програми, більш точно прогнозувати кошти для призначення усіх видів допомоги.

Для одиноких осіб, які втратили здатність до самообслуговування, в області функціонують 2 пансіонати геріатричного профілю: Миколаївський геріатричний пансіонат та Вознесенський пансіонат. На сьогодні у цих закладах проживає 246 осіб похилого віку. Також в області функціонують 7 будинків-інтернатів психоневрологічного профілю та 1 будинок-інтернат для дітей-інвалідів. Будинки-інтернати є об'єктами обласної комунальної власності і утримуються за рахунок обласного бюджету.

Для вирішення нагальних потреб бездомних громадян та осіб, які звільняються з місць позбавлення волі, в області функціонує обласний Центр обліку бездомних громадян та Миколаївський міський Центр реінтеграції бездомних громадян, в яких створено умови для тимчасового перебування зазначеної категорії громадян, проводиться робота щодо їх ресоціалізації.

Протягом останніх років рівень фінансування програм соціального захисту підвищується, але залишається низка проблем щодо забезпечення соціальних прав ветеранів війни, осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших громадян, які опинилися у складних життєвих обставинах.

Не задовольняє потребу рівень фінансового забезпечення державних програм безоплатного медичного обслуговування ветеранів війни, пільгового забезпечення лікарськими засобами, виробами медичного призначення, санаторно-курортним лікуванням тощо.

Проведення регіональної політики щодо поліпшення життєзабезпечення ветеранів війни, інших громадян похилого віку, інвалідів потребує пошуку нових підходів у їх соціальному обслуговуванні, поліпшенні житлових умов, транспортному забезпеченні з урахуванням похилого віку та стану здоров'я.

Саме тому подальший розвиток обласної системи соціального захисту та медичного обслуговування слід розглядати як одне із першочергових завдань як місцевих органів виконавчої влади, так і органів місцевого самоврядування усіх рівнів.

Заходи щодо виконання Програми наведено у додатку 2.

Розділ 3. МЕТА І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Метою Програми є вирішення невідкладних питань організаційного, матеріально-технічного, медичного та соціально-побутового обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах, координація дій органів виконавчої влади, громадських організацій, благодійних фондів, діяльність яких має соціальну спрямованість.

Пріоритетні напрями:

формування комплексної системи соціального захисту та медичного забезпечення ветеранів війни та інших громадян похилого віку, інвалідів, які потребують соціальної підтримки;

забезпечення соціальною і матеріальною допомогою вимушених переселенців зі східних областей України;

забезпечення соціальною і матеріальною допомогою осіб, які брали безпосередню участь у забезпеченні та проведенні антитерористичної операції на сході України, перебуваючи, безпосередньо, в районах її проведення, та членів їх сімей;

підвищення якості соціального обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах;

надання соціальної допомоги малозабезпеченим верствам населення з метою їх підтримки та профілактики можливої асоціальної поведінки;

забезпечення соціальною і матеріальною допомогою осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах;

розвиток волонтерського руху з метою надання соціальної допомоги і послуг громадянам похилого віку та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;

підтримка статутної діяльності громадських організацій, діяльність яких має соціальне спрямування.

Паспорт Програми наведено у додатку 1.

Розділ 4. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ. ЕФЕКТИВНІСТЬ ПРОГРАМИ

Виконання заходів сприятиме:

вирішенню невідкладних питань організаційного, матеріально-технічного, медичного та соціально-побутового обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах;

забезпеченню соціальною і матеріальною допомогою вимушених переселенців зі східних областей України;

забезпечення соціальною і матеріальною допомогою осіб, які брали безпосередню участь у забезпеченні та проведенні антитерористичної операції на сході України, перебуваючи, безпосередньо, в районах її проведення, та членів їх сімей;

удосконаленню механізмів адресної підтримки незахищених верств населення з урахуванням матеріального стану та умов їх проживання;

посиленню адресності соціальної підтримки вразливих верств населення;

розвиткові благодійництва у сфері надання різних видів соціальної допомоги та послуг соціально вразливим верствам населення;

вирішенню проблем, пов'язаних з адаптацією осіб, звільнених з місць позбавлення волі, та бездомних громадян, їх реінтеграцією в суспільстві.

Заходи щодо виконання Програми визначено у додатку 2.

Розділ 5. ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування заходів, передбачених Програмою, здійснюватиметься за рахунок коштів державного, обласного, місцевих бюджетів та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Щорічно під час формування місцевих бюджетів, виходячи із фінансових можливостей, планується передбачати цільові кошти на забезпечення виконання заходів Програми.

Для реалізації заходів Програми передбачається також залучення благодійних коштів і гуманітарної допомоги.

Розділ 6. ОРГАНІЗАЦІЯ І КОНТРОЛЬ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

Організація і контроль за виконанням заходів Програми здійснюватиметься департаментом соціального захисту населення облдержадміністрації.

Департаменти, управління, відділи та інші структурні підрозділи облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад здійснюють аналіз стану реалізації Програми та подають його департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації щороку до 10 грудня із зазначенням результатів виконання заходів Програми та витрат на їх реалізацію.

Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації щороку до 25 грудня інформує постійну комісію обласної ради з питань соціальної політики, охорони здоров'я, материнства, дитинства, розвитку зон відпочинку та туризму про стан виконання заходів Програми.

П А С П О Р Т
Комплексної програми соціального
захисту населення "Гурбота"
на період до 2020 року

1. Програму затверджено рішенням обласної ради від 22 грудня 2016 року № 5.
2. Ініціатор: департамент соціального захисту населення облдержадміністрації.
3. Відповідальні виконавці:
департамент соціального захисту населення облдержадміністрації;
обласний Центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді;
обласний Центр обліку бездомних громадян;
обласний Центр допомоги учасникам АТО;
обласна організація ветеранів України;
обласна Спілка воїнів – інтернаціоналістів та запасу;
обласна громадська організація волонтерів;
обласна громадська організація Всеукраїнського товариства політичних в'язнів та репресованих;
обласна організація Всеукраїнської громадської організації "Союз Чорнобиль України";
обласне відділення Української спілки в'язнів - жертв нацизму;
обласна організація Товариства Червоного Хреста;
обласний благодійний фонд соціальної допомоги малозабезпеченим;
райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад,
виконавчі органи об'єднаних територіальних громад.
4. Строк виконання: до 2020 року.

5. Обсяги та джерела фінансування.

	На всю Програму	У тому числі за роками (тис. гривень)			
		2017	2018	2019	2020
Усього (тис. гривень)	174650,5	42299,9	43181,8	44064,1	45104,7
У тому числі:					
кошти державного бюджету	-	-	-	-	-
кошти обласного бюджету	109260,6	26190,5	26917,5	27639,3	28513,3
кошти місцевих бюджетів	65389,9	16109,4	16264,3	16424,8	16591,4
інші джерела фінансування					

Примітка. Обсяги фінансування Програми з обласного бюджету орієнтовні та потребують коригування з урахуванням можливостей обласного бюджету на відповідний бюджетний рік.

Виконувач обов'язків директора департаменту,
заступник директора департаменту,
начальник управління соціальних послуг

Л.П. Белкіна

ЗАХОДИ
щодо виконання Комплексної програми соціального захисту населення "Турбота"
на період до 2020 року

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Джерело фінансування	Орієнтовні обсяги фінансового забезпечення (тис. гривень) *				
				У тому числі за роками				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Розділ 1. НАДАННЯ АДРЕСНОЇ ДОПОМОГИ МАЛОЗАХИЩЕНИМ ВЕРСТВАМ НАСЕЛЕННЯ								
1.	Проводити планомірне обстеження умов проживання осіб похилого віку, інвалідів, багатодітних та малозабезпечених сімей, постраждалих та ліквідаторів наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, сімей вимушених переселенців зі сходу України та сімей учасників антитерористичної операції з метою визначення осіб, які потребують різних видів допомоги, та вчасного реагування у разі виникненні проблем.	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, обласна організація Товариства Червоного Хреста (за узгодженням), обласна громадська організація волонтерів (за узгодженням), обласна організація ветеранів України (за узгодженням), райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети	5	6	7	8	9
			Спонсорська, благодійна допомога	Виконання заходу не потребує фінансування.				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	Забезпечити надання адресної допомоги особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, відповідно до чинного законодавства та рішень органів місцевого самоврядування.	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, обласна організація Товариства Червоного Хреста (за узгодженням), обласний благодійний фонд соціальної допомоги малозабезпеченим (за узгодженням), райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети Спонсорська допомога, благодійні внески.	Обсяги визначаються рішеннями відповідних рад. У межах наявного фінансового ресурсу.				
3.	Передбачити кошти територіальним центрам соціального обслуговування (надання соціальних послуг) для компенсації за соціальне обслуговування громадян, які відповідно до рішень місцевих органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування звільняються від сплати за соціальне обслуговування.	Райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети	Обсяги визначаються рішеннями відповідних рад.				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.	Здійснити заходи щодо забезпечення надання населенню платних соціальних послуг та поліпшення їх якості.	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).						
5.	Забезпечити функціонування у структурі територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг), центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, у виконавчих органах окремих територіальних громад посад фахівців із соціальної роботи та спеціалістів із захисту прав дітей, зокрема в сільській місцевості.	Райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад, виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети				У межах наявного фінансового ресурсу.	
6.	Розширити перелік надання соціальних послуг у громаді особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, залучати недержавних надавачів соціальних послуг	Райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад, виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети				У межах наявного фінансового ресурсу.	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	до надання соціальних послуг, у тому числі шляхом організації соціального замовлення на надання соціальних послуг.							
7.	Систематично проводити благодійні акції з метою залучення додаткових коштів та натуральної допомоги для надання різних видів адресної соціальної допомоги малозабезпеченим верствам населення.	Обласна організація Товариства Червоного Хреста (за узгодженням), обласна громадська організація волонтерів (за узгодженням), обласний благодійний фонд соціальної допомоги малозабезпеченим (за узгодженням), департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).						Виконання заходу не потребує фінансування.
8.	Установити стипендію особам, яким виповнилося 100 і більше років, у розмірі не менше як 300 гривень щомісяця.	Райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад	Місцеві бюджети					Обсяги визначаються рішеннями відповідних рад.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.	Організувати проведення громадських робіт, спрямованих на надання соціально-побутової допомоги ветеранам, інвалідам, одиноким непрацездатним громадянам.	(за узгодженням). Обласний центр зайнятості (за узгодженням), департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад, виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу.				
10.	Залучати волонтерів до надання соціальних послуг громадянам похилого віку та інвалідам, забезпечувати організаційну підтримку волонтерського руху, практикувати зустрічі з волонтерами та навчання.	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), об'єднанні виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням), обласна організація Товариства Червоного Хреста (за узгодженням).	Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу.				
11.	Продовжити практику залучення об'єктів господарювання до надання соціально необхідних послуг у лазнях, перукарнях, пральнях, ремонтних майстернях, фотоательє безкоштовно та за	Райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Спонсорські кошти, благодійні кошти	Виконання заходу не потребує фінансування.				
			Спонсорські кошти, благодійні кошти	Виконання заходу не потребує фінансування.				
			Спонсорські кошти, благодійні кошти	У межах наявного фінансового ресурсу.				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	пільговими цінами одиницями непрацездатним громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям з дітьми, які цього першочергово потребують.							
12.	Забезпечити надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (I категорії), та дітям-інвалідам, які постраждали від наслідків Чорнобильської катастрофи (додаток 1).	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), обласна організація Всеукраїнської громадської організації інвалідів "Союз Чорнобиль інвалідів України" (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Обласний бюджет	2595,9	559,4	615,3	676,8	744,4
			Місцеві бюджети	2595,9	559,4	615,3	676,8	744,4
13.	Забезпечити надання фінансової підтримки обласній організації ветеранів України, обласній Спілці воїнів – інтернаціоналістів та запасу, обласній організації Всеукраїнської громадської організації інвалідів "Союз	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації.	Обласний бюджет	6531,1	1258,7	1480,8	1742,1	2049,5

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Чорнобиль України”, Центру допомоги учасникам антитерористичної операції.							
14.	Забезпечити надання фінансової підтримки місцевим організаціям ветеранів, воїнів – інтернаціоналістів та запасу, волонтерів, організації інвалідів Всеукраїнської громадської організації інвалідів “Союз Чорнобиль інвалідів України”, Центрам допомоги учасників антитерористичної операції та сприяти створенню належних умов для їх діяльності.	Райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об’єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети	Обсяги визначаються рішеннями відповідних рад.				
15.	Забезпечити надання послуг з лікування ліквідаторів аварії на Чорнобильській АЕС, віднесених до 2 та 3 категорії.	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об’єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу.				
16.	Забезпечити придбання житла громадянам, які постраждали	Департамент соціального захисту населення	Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу.				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	внаслідок Чорнобильської катастрофи.	облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).						
17.	Забезпечити пільги на медичне обслуговування громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 17 серпня 1998 року № 1303 "Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань" (додаток 2).	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Обласний бюджет	7200,0	1800,0	1800,0	1800,0	1800,0
18.	Забезпечити оздоровлення дітей потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи.	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських	Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу.				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		(міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).						
19.	Забезпечити надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, віднесеним до 2 та 3 категорії, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, дружинам (чоловікам) померлих громадян, які постраждали внаслідок Чорноморської катастрофи.	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу.				
				18922,90	4177,50	4511,40	4895,70	5338,30
				-	-	-	-	-
				16327,00	3618,10	3896,10	4218,90	4593,90
				2595,90	559,40	615,30	676,80	744,40
Розділ 2. МАТЕРІАЛЬНА ПІДТРИМКА КАТЕГОРІЇ ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ ТА ІНШИХ ГРОМАДЯН								
1.	Забезпечити надання одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій у роки Другої світової війни до Дня Перемоги та річниці визволення України	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад	Обласний бюджет	14000,0	3500,0	3500,0	3500,0	3500,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	від фашистських загарбників (додаток 3).	(за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети	14000,0	3500,0	3500,0	3500,0	3500,0
2.	Забезпечити надання щомісячної матеріальної допомоги учасникам визволення Миколаївської області від фашистських загарбників (додаток 4).	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Обласний бюджет	240,0	60,0	60,0	60,0	60,0
3.	Забезпечити надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій в Афганістані, інвалідам війни в Афганістані (додаток 5).	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети	240,0	60,0	60,0	60,0	60,0
			Обласний бюджет	4554,0	990,0	1089,0	1188,0	1287,0
			Місцеві бюджети	4554,0	990,0	1089,0	1188,0	1287,0
4.	Забезпечити передплату періодичного друкованого видання учасникам бойових дій	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації,	Обласний бюджет	321,6	80,4	80,4	80,4	80,4

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	у роки Другої світової війни та інвалідам війни з числа учасників антитерористичної операції на сході України (додаток 6).	виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).						
5.	Забезпечити надання членам сімей військовослужбовців, які загинули в Афганістані або залишилися інвалідами загального захворювання, стовідсоткового зниження оплати за користування житлом та комунальними послугами.	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу.				
6.	Забезпечити придбання житла для учасників бойових дій в Афганістані, які перебувають на квартирному обліку (додаток 7).	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Обласний бюджет Місцеві бюджети	4000,0 4000,0	1000,0 1000,0	1000,0 1000,0	1000,0 1000,0	1000,0 1000,0
7.	Забезпечення пріоритетного фінансування обласного госпіталю для інвалідів та	Управління охорони здоров'я облдержадміністрації, райдержадміністрації,	Обласний бюджет	У межах наявного фінансового ресурсу.				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	утримання спеціалізованих ліжок для лікування ветеранів війни, розгорнутих на базі лікувально-профілактичних закладів.	виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети					
8.	Забезпечити відшкодування витрат на поховання учасників бойових дій та інвалідів війни відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2004 року №1445 „Про затвердження Порядку проведення безоплатного поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій та інвалідів війни (додаток 8).	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Обласний бюджет	3728,0	932,0	932,0	932,0	932,0
				49637,60	12112,40	12310,40	12508,40	12706,40
		Усього:		-	-	-	-	-
		у тому числі кошти:						
		державного бюджету		26843,60	6562,40	6661,40	6760,40	6859,40
		обласного бюджету		22794,00	5550,00	5649,00	5748,00	5847,00
		місцевих бюджетів						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Розділ 3. НАДАННЯ ДОПОМОГИ УЧАСНИКАМ АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ ТА ЧЛЕНАМ ЇХ СІМЕЙ								
1.	Збільшити членів сімей учасників антитерористичної операції на період їх участі в антитерористичній операції від сплати за послуги з утримання житлових будинків, споруд та прибудинкових територій (квартирної плати) у межах загальної площі.	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу.				
2.	Забезпечити проведення реабілітаційних заходів у санаторно-курортних закладах області для воїнів - інтернаціоналістів, учасників антитерористичної операції після лікування в госпіталі ветеранів війни.	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Державний бюджет	У межах наявного фінансового ресурсу.				
3.	Забезпечити оздоровлення та відпочинку на базах курортно-санаторно-курортних закладах демобілізованих учасників антитерористичній операції на	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад	Державний бюджет Обласний бюджет Місцеві бюджети	У межах затверджених асигнувань				
				10800,0	2700,0	2700,0	2700,0	2700,0
				10800,0	2700,0	2700,0	2700,0	2700,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	сході України та членів їх сімей (додаток 9).	(за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).						
4.	Надавати одноразову матеріальну допомогу сім'ям загиблих та померлих учасників антитерористичної операції на сході України (додаток 10).	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Обласний бюджет	5440,00	1360,0	1360,0	1360,0	1360,0
			Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу				
5.	Надавати одноразову матеріальну допомогу дітям військовослужбовців, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних при виконанні службових обов'язків під час участі в антитерористичній операції (АТО) на сході України.	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Обласний бюджет	У межах наявного фінансового ресурсу.				
			Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу.				
6.	Забезпечити придбання житла для сімей учасників антитерористичної операції на сході України, які	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації,	Обласний бюджет.	40000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	перебувають на квартирному обліку (додаток 11).	виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети	40000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0
7.	Забезпечення учасникам антитерористичної операції та членам сімей загиблих права на безоплатну передачу земельних ділянок із державної (комунальної) власності для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка).	Головне управління Держгеокадастру у Миколаївській області, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).						Виконання заходу не потребує фінансування.
8.	Забезпечити безкоштовним харчуванням учнів загальноосвітніх навчальних закладів із числа дітей загиблих учасників антитерористичної операції.	Департамент освіти і науки облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети					У межах наявного фінансового ресурсу.
9.	Надавати психологічну допомогу учасникам	Департамент соціального захисту населення	Обласний бюджет					У межах наявного фінансового ресурсу.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	антитерористичної операції, членам їх сімей та членам сімей загублених учасників антитерористичної операції.	облдержадміністрації, управління охорони здоров'я облдержадміністрації, обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (за узгодженням).	Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу.				
10.	Забезпечити розповсюдження інформації про можливі форми отримання фінансової допомоги на впровадження бізнес-проектів та забезпечення організації і безоплатного надання допомоги у розробці інвестиційних проектів суб'єктам підприємницької діяльності, які є учасниками антитерористичної операції, та членам їх сімей.	Департамент економічного розвитку та регіональної політики облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням), громадські організації (за узгодженням).	Обласний бюджет	У межах наявного фінансового ресурсу.				
			Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу.				
			Благодійні та спонсорські кошти	У межах наявного фінансового ресурсу.				
11.	Забезпечити надання необхідної допомоги учасникам антитерористичної операції у працевлаштуванні, сприяння у професійній підготовці, перепідготовці та підвищенні кваліфікації; залучення до участі у громадських та тимчасових роботах.	Обласний центр зайнятості (за узгодженням).	Державний бюджет	У межах наявного фінансового ресурсу.				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
12.	Забезпечити безоплатне відвідування закладів культури членами сімей загиблих учасників антитерористичної операції.	Департамент культури, туризму та культурної спадщини облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу.				
13.	Надавати підтримку волонтерським організаціям у забезпеченні надання допомоги учасникам антитерористичної операції на сході України.	Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації, райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад, виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Спонсорські кошти	У межах наявного фінансового ресурсу.				
		Усього:	Спонсорські кошти	96240,00	24060,00	24060,00	24060,00	24060,00
		у тому числі кошти:						
		державного бюджету		-	-	-	-	-
		обласного бюджету		56240,00	14060,00	14060,00	14060,00	14060,00
		місцевих бюджетів		4000,00	10000,00	10000,00	10000,00	10000,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Розділ 4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ З РЕІНТЕГРАЦІЇ БЕЗДОМНИХ ГРОМАДЯН ТА ОСІБ, ЗВІЛЬНЕНИХ З МІСЦЬ ПОЗБАВЛЕННЯ ВОЛІ								
1.	Забезпечити функціонування пунктів обігріву, місць тимчасового проживання бездомних громадян та осіб, звільнених з місць позбавлення волі, на території міст і районів області.	Райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу.				
2.	Створити житловий фонд соціального призначення, у тому числі соціальні гуртожитки.	Райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Місцеві бюджети	У межах наявного фінансового ресурсу.				
3.	Проводити соціальне папулювання з метою виявлення бездомних громадян, запобігання надзвичайним подіям та надання соціальної допомоги.	Обласний центр обліку бездомних громадян (за узгодженням), райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).	Виконання заходу не потребує фінансування.					

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.	Забезпечити надання психологічних, соціально-педагогічних, соціально-медичних, соціально-економічних, юридичних, інформаційних послуг бездомним особам з числа молоді та неповнолітніх, які звільнилися з місць позбавлення волі.	Обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (за узгодженням), райдержадміністрації, виконавчі органи міських (міст обласного значення) рад (за узгодженням), виконавчі органи об'єднаних територіальних громад (за узгодженням).						
		Виконання заходу не потребує фінансування.						
		Усього:		-	-	-	-	-
		у тому числі кошти:						
		державного бюджету		-	-	-	-	-
		обласного бюджету		-	-	-	-	-
		місцевих бюджетів		-	-	-	-	-
Розділ 5. РОЗВИТОК СИСТЕМИ СОЦІАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ ТА СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ								
1.	Надання інших соціальних послуг шляхом забезпечення функціонування контактного центру Миколаївської області як складової системі оперативного розгляду звернень органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування за принципом "єдиного вікна" за допомогою засобів телекомунікації	Облдержадміністрація.	Обласний бюджет	9850,0	1950,0	2300,0	2600,0	3000,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	(телефонний зв'язок, Інтернет).							
	Усього:			9850,0	1950,0	2300,0	2600,0	3000,0
	у тому числі кошти: обласного бюджету			9850,0	1950,0	2300,0	2600,0	3000,0
	місцевих бюджетів							
	Усього:			174650,5	42299,9	43181,8	44064,1	45104,7
	у тому числі кошти: державного бюджету			-	-	-	-	-
	обласного бюджету			109260,6	26190,5	26917,5	27639,3	28513,3
	місцевих бюджетів			65389,9	16109,4	16264,3	16424,8	16591,4

*Примітка. Остаточний обсяг фінансування заходів Програми визначається рішенням обласної ради під час затвердження обласного бюджету Миколаївської області на відповідний бюджетний рік і може змінюватися з урахуванням надходжень до обласного бюджету.

Виконувач обов'язків директора департаменту,
заступник директора департаменту,
начальник управління соціальних послуг

Л.П. Белкіна

ПОРЯДОК

фінансування субвенції з обласного бюджету для надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (I категорії), та дітям-інвалідам, інвалідність яких пов'язана з наслідками Чорнобильської катастрофи

1. Цей Порядок визначає механізм фінансування субвенції, передбаченої в обласному бюджеті для надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (I категорії) та дітям-інвалідам, інвалідність яких пов'язана з наслідками Чорнобильської катастрофи (далі – одноразова матеріальна допомога) відповідно до обласних програм соціального захисту населення.

2. Одноразова матеріальна допомога виплачується, громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (I категорії), та дітям-інвалідам, інвалідність яких пов'язана з наслідками Чорнобильської катастрофи, які зареєстровані та проживають на території Миколаївської області.

3. Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться до Дня Чорнобильської трагедії (26 квітня). У разі виникнення непередбачуваних обставин, що унеможливають проведення виплати у визначений строк, виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться не пізніше двох місяців після їх усунення.

4. Головним розпорядником цих коштів є департамент соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації в частині надання субвенції місцевим бюджетам для надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (I категорії), та дітям-інвалідам, інвалідність яких пов'язана з наслідками Чорнобильської катастрофи.

5. Одноразова матеріальна допомога надається на підставі посвідчення особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, та вкладки до посвідчення громадянина, який постраждав внаслідок Чорнобильської катастрофи.

Дітям-інвалідам, інвалідність яких пов'язана з наслідками Чорнобильської катастрофи, одноразова матеріальна допомога надається на

підставі посвідчення дитини, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, та вкладки до цього посвідчення.

6. Збір документів здійснюють департамент праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управління соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад, користуючись документами, наявними у відповідних управліннях або в органах Пенсійного фонду України.

7. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації на підставі пропозицій управлінь (департаменту) соціального захисту населення, райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад до листопада місяця року, що передує року виплати, формує розподіл коштів.

8. Розподіл коштів між місцевими бюджетами області та розмір одноразової матеріальної допомоги затверджується щорічно під час формування обласного бюджету Миколаївської області на наступний бюджетний рік.

9. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації надає головному управлінню Державної казначейської служби у Миколаївській області платіжні доручення щодо перерахування коштів субвенції на рахунки місцевих бюджетів

Головне управління Державної казначейської служби України у Миколаївській області протягом операційного дня з часу отримання платіжних доручень перераховує кошти зазначеної субвенції на рахунки місцевих бюджетів, що відкриті в регіональних відділеннях Державної казначейської служби.

10. Одноразова матеріальна допомога виплачується департаментом праці та соціального захисту населення виконавчого органів Миколаївської міської ради, управліннями соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад через банківські установи шляхом перерахування коштів на особовий рахунок одержувача допомоги або на особовий рахунок одного з батьків дітей-інвалідів.

11. Одноразова матеріальна допомога за рахунок коштів обласного бюджету не виплачується особам, які прибули до Миколаївської області після здійснення розподілу виділених коштів.

12. Одноразова матеріальна допомога не виплачується особам, які прибули до Миколаївської області після здійснення розподілу виділених коштів. Питання про надання одноразової матеріальної допомоги зазначеним особам вирішується, виходячи з можливостей місцевих бюджетів.

13. У разі зміни громадянином, який постраждав внаслідок Чорнобильської катастрофи (I категорії), та дитиною-інвалідом, інвалідність якої пов'язана з наслідками Чорнобильської катастрофи зареєстрованого місця проживання поза межами Миколаївської області або смерті одноразова матеріальна допомога не виплачується.

14. Громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (I категорії), та дітям-інвалідам, інвалідність яких пов'язана з наслідками Чорнобильської катастрофи, які перебувають на повному державному утриманні в інтернатних закладах, одноразова матеріальна допомога виплачується згідно з цим Порядком.

15. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації як головний розпорядник коштів за погодженням з постійною комісією обласної ради з питань регіонального розвитку, планування, бюджету, фінансів та інвестицій протягом бюджетного року має право здійснювати перерозподіл обсягів субвенції між місцевими бюджетами області із внесенням відповідних змін до розпису обласного бюджету Миколаївської області шляхом видання відповідного розпорядження голови облдержадміністрації, виходячи з обсягів фактичних витрат.

16. Кошти субвенції, не використані за призначенням, у місячний строк після завершення виплати перераховуються органами Державного казначейства до обласного бюджету на підставі платіжних доручень департаменту праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управлінь соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад, фінансових управлінь райдержадміністрацій та міських (міст обласного значення) рад.

Виконувач обов'язків директора департаменту,
заступник директора департаменту –
начальник управління соціальних послуг

Л.П.Белкіна

П О Р Я Д О К

фінансування субвенції з обласного бюджету на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи

1. Цей Порядок розроблено на виконання статті 101 Бюджетного кодексу України, Закону України „Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, Постанови Кабінету Міністрів України від 17 серпня 1998 року № 1303 „Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань” та з метою визначення механізму фінансування пільг на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.
2. Фінансування видатків на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, проводиться з відповідних місцевих бюджетів за рахунок субвенції з обласного бюджету.
3. Головним розпорядником цих коштів є департамент соціального захисту населення облдержадміністрації в частині надання субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.
4. Управління соціального захисту населення райдержадміністрацій, управління праці та соціального захисту населення виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад, департамент праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради у межах затвердженого обсягу видатків на вказані цілі укладають угоди із закладами охорони здоров'я, які надають послуги з пільгового забезпечення лікарськими засобами за рецептами лікарів, у разі амбулаторного лікування і зубопротезування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, відповідно до Закону України "Про публічні закупівлі" (зі змінами).
5. Управління соціального захисту населення райдержадміністрацій, управління праці та соціального захисту населення виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад, департамент праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради на підставі звітності закладів охорони здоров'я про пільгове забезпечення лікарськими засобами та зубопротезування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської

катастрофи, протягом одного робочого дня готують дані про суми відшкодувань і надають їх до департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації.

6. Розподіл коштів між бюджетами міст і районів області та розмір компенсації на пільгове медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, затверджується щорічно під час формування обласного бюджету Миколаївської області.

7. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації відповідно до затвердженого додатку до Порядку щомісячно до 05 та 23 числа подає на електронних та паперових носіях інформацію щодо сум витрат на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, до департаменту фінансів облдержадміністрації.

8. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації протягом одного дня після отримання повідомлення департаменту фінансів облдержадміністрації щодо фінансування зазначених витрат надає головному управлінню Державної казначейської служби України у Миколаївській області платіжні доручення щодо перерахування коштів зазначеної субвенції на рахунки місцевих бюджетів.

Головне управління Державної казначейської служби України у Миколаївській області протягом операційного дня з часу отримання платіжних доручень перераховує кошти субвенції на рахунки місцевих бюджетів, що відкриті в регіональних відділеннях Державної казначейської служби.

9. Фінансові управління райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад, департамент фінансів Миколаївської міської ради протягом двох операційних днів після отримання коштів субвенції надають органам Державної казначейської служби платіжні доручення щодо перерахування цих коштів на рахунки головних розпорядників коштів місцевих бюджетів.

10. Головні розпорядники коштів місцевих бюджетів у дводенний строк після отримання коштів субвенції здійснюють перерахування коштів надавачам послуг (аптекам та медичним закладам) і несуть відповідальність за ефективне та цільове використання бюджетних коштів відповідно до чинного законодавства.

11. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації за погодженням з постійною комісією обласної ради з питань регіонального розвитку, планування, бюджету, фінансів та інвестицій протягом бюджетного

року має право здійснювати перерозподіл обсягів субвенції на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, між місцевими бюджетами та проводити її уточнення шляхом видання відповідного розпорядження голови облдержадміністрації, виходячи з фактичного використання планових асигнувань, передбачених на бюджетний рік .

12. Суми субвенції, не використані головним розпорядником коштів за призначенням протягом бюджетного року, перераховуються органами Державної казначейської служби до обласного бюджету в передостанній робочий день бюджетного року на підставі платіжних доручень розпорядників коштів, фінансових управлінь райдержадміністрацій та Міських (міст обласного значення) рад, департаменту фінансів Миколаївської міської ради.

Виконувач обов'язків директора департаменту,
заступник директора департаменту –
начальник управління соціальних послуг

Л.П.Белкіна

Додаток до Порядку

Заявка

**на відшкодування витрат на медичне обслуговування
громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи,
по _____ району (місту)**

за _____ місяць _____ року

Найменування адміністративно- територіальної одиниці	Медичне обслуговування:			
	придбання медикаментів		оплата зубопротезування	
	Кількість виплат	Сума витрат (гривень)	Кількість виплат	Сума витрат (гривень)
Всього:				

Виконувач обов'язків директора
департаменту, заступник директора
департаменту – начальник
управління соціальних послуг

(підпис)

(ініціали та прізвище)

П О Р Я Д О К

фінансування субвенції з обласного бюджету для надання одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій у роки Другої світової війни до річниці Перемоги та річниці визволення України від фашистських загарбників

1. Цей Порядок визначає механізм фінансування субвенції, передбаченої в обласному бюджеті для надання одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій у роки Другої світової війни до річниці Перемоги та річниці визволення України від фашистських загарбників (далі – одноразова матеріальна допомога) відповідно до обласних програм соціального захисту населення.
2. Одноразова матеріальна допомога виплачується учасникам бойових дій у роки Другої світової війни до річниці Перемоги та річниці визволення України від фашистських загарбників, які зареєстровані та проживають на території Миколаївської області.
3. Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться до Дня Перемоги (до 9 травня) та дня визволення України від фашистських загарбників (до 28 жовтня). У разі виникнення непередбачуваних обставин, що унеможливають проведення виплати у визначений строк, виплата цієї допомоги проводиться не пізніше двох місяців після їх усунення.
4. Головним розпорядником цих коштів є департамент соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації в частині надання субвенції місцевим бюджетам для надання одноразової матеріальної допомоги учасникам бойових дій у роки Другої світової війни до річниці Перемоги та річниці визволення України від фашистських загарбників.
5. Одноразова матеріальна допомога надається на підставі довідки військкомату про участь у бойових діях під час Другої світової війни, копії посвідчення інваліда війни або учасника бойових дій.
6. Як виняток, одноразова матеріальна допомога надається на підставі копії військового квитка, архівних документів за умови наявності в них інформації про участь ветерана у бойових діях у роки Другої світової війни.
7. Збір документів здійснюють департамент праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управління соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів

міських (міст обласного значення) рад, користуючись документами, наявними у відповідних управліннях або в органах Пенсійного фонду України, та формують особові справи учасників бойових дій для виплати одноразової матеріальної допомоги.

8. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації на підставі пропозицій управлінь (департаменту) соціального захисту населення, райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад до листопада місяця року, що передує року виплати, формує розподіл коштів.

9. Розподіл коштів між місцевими бюджетами області та розмір одноразової матеріальної допомоги затверджується щорічно під час формування обласного бюджету Миколаївської області на наступний бюджетний рік.

10. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації надає головному управлінню Державної казначейської служби України у Миколаївській області платіжні доручення щодо перерахування коштів зазначеної субвенції на рахунки місцевих бюджетів.

Головне управління державної казначейської служби у Миколаївській області протягом операційного дня з часу отримання платіжних доручень перераховує кошти субвенції на рахунки місцевих бюджетів, що відкриті в регіональних відділеннях Державної казначейської служби.

11. Одноразова матеріальна допомога виплачується департаментом праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управліннями соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад через банківські установи шляхом перерахування коштів на особові рахунки.

12. Одноразова матеріальна допомога за рахунок коштів обласного бюджету не виплачується учасникам бойових дій у роки Другої світової війни, які прибули до Миколаївської області після здійснення розподілу виділених коштів. Питання про надання матеріальної допомоги зазначеним особам вирішується, виходячи з можливостей місцевих бюджетів.

13. У разі зміни учасником бойових дій у роки Другої світової війни зареєстрованого місця проживання поза межами Миколаївської області або смерті одноразова матеріальна допомога не виплачується.

14. Учасникам бойових дій у роки Другої світової війни, які перебувають на повному державному утриманні в інтернатних закладах, одноразова матеріальна допомога виплачується згідно з цим Порядком.

15. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації як головний розпорядник коштів за погодженням з постійною комісією обласної ради з питань регіонального розвитку, планування, бюджету, фінансів та інвестицій протягом бюджетного року має право здійснювати перерозподіл обсягів субвенції між місцевими бюджетами області із внесенням відповідних змін до розпису обласного бюджету Миколаївської області шляхом видання відповідного розпорядження голови облдержадміністрації, виходячи з обсягів фактичних витрат.

16. Суми субвенції, не використані за призначенням, у місячний строк після завершення виплат перераховуються органами Державної казначейської служби до обласного бюджету на підставі платіжних доручень департаменту праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управлінь соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад, фінансових управлінь райдержадміністрацій та міських (міст обласного значення) рад.

Виконувач обов'язків директора департаменту,
заступник директора департаменту –
начальник управління соціальних послуг

Л.П.Белкіна

П О Р Я Д О К
фінансування субвенції з обласного бюджету для надання щомісячної
матеріальної допомоги учасникам визволення Миколаївської області від
фашистських загарбників

1. Цей Порядок визначає механізм фінансування субвенції, передбаченої в обласному бюджеті для надання щомісячної матеріальної допомоги учасникам визволення Миколаївської області від фашистських загарбників (далі – щомісячна матеріальна допомога) відповідно до обласних програм соціального захисту населення.
2. Щомісячна матеріальна допомога виплачується особам, які безпосередньо, брали участь у визволенні Миколаївської області від фашистських загарбників, зареєстровані та проживають на території Миколаївської області.
3. Виплата матеріальної допомоги проводиться щомісячно до 15 числа. У разі виникнення непередбачуваних обставин, що унеможливають проведення виплати у визначений строк, виплата цієї допомоги проводиться не пізніше двох місяців після їх усунення.
4. Головним розпорядником цих коштів є департамент соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації в частині надання субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання щомісячної матеріальної допомоги.
5. Учасникам визволення Миколаївської області від фашистських загарбників щомісячна матеріальна допомога надається на підставі довідки військкомату про участь у визволенні Миколаївської області від фашистських загарбників та копії посвідчення ветерана війни.
6. Як виняток, щомісячна матеріальна допомога надається на підставі копії військового квитка, архівних документів за умови наявності в них інформації про участь ветерана у визволенні Миколаївської області від фашистських загарбників.
7. Збір документів здійснюють департамент праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управління соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів

міських (міст обласного значення) рад, користуючись документами, наявними у відповідних управліннях або в органах Пенсійного фонду України.

8. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації на підставі пропозицій управлінь (департаменту) соціального захисту населення, райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад до листопада місяця року, що передує року виплати, формує розподіл коштів.

9. Розподіл коштів між місцевими бюджетами та розмір щомісячної матеріальної допомоги затверджується щорічно під час формування обласного бюджету Миколаївської області на наступний бюджетний рік.

10. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації надає головному управлінню Державної казначейської служби України у Миколаївській області платіжні доручення щодо перерахування коштів зазначеної субвенції на рахунки місцевих бюджетів.

Головне управління Державної казначейської служби України у Миколаївській області протягом операційного дня з часу отримання відповідних платіжних доручень перераховує кошти субвенції на рахунки місцевих бюджетів, що відкриті в регіональних відділеннях Державної казначейської служби.

11. Виплата щомісячної матеріальної допомоги проводиться департаментом праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управліннями соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад через банківські установи шляхом перерахування коштів на особові рахунки одержувачів.

12. Щомісячна матеріальна допомога за рахунок коштів обласного бюджету не виплачується учасникам бойових дій, які прибули до Миколаївської області після здійснення розподілу виділених коштів. Питання про надання щомісячної матеріальної допомоги зазначеним особам вирішується, виходячи з можливостей місцевих бюджетів.

13. У разі зміни учасниками визволення Миколаївської області від фашистських загарбників зареєстрованого місця проживання поза межами Миколаївської області або смерті особи, яка мала право на щомісячну матеріальну допомогу, не одержана нею сума не виплачується.

14. Учасникам визволення Миколаївської області від фашистських загарбників, які перебувають на повному державному утриманні в інтернатних закладах області, щомісячна матеріальна допомога виплачується згідно з цим Порядком.

15. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації як головний розпорядник коштів за погодженням з постійною комісією обласної ради з питань регіонального розвитку, планування, бюджету, фінансів та інвестицій протягом бюджетного року має право здійснювати перерозподіл обсягів субвенції між місцевими бюджетами області із внесенням відповідних змін до розпису обласного бюджету Миколаївської області шляхом видання відповідного розпорядження голови облдержадміністрації, виходячи з обсягів фактичних витрат.

16. Кошти субвенції, не використані за призначенням, у місячний строк перераховуються органами Державної казначейської служби до обласного бюджету на підставі платіжних доручень департаменту праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управлінь соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад, фінансових управлінь райдержадміністрацій та міських (міст обласного значення) рад.

17. Департамент праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управління соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад щомісяця до 05 числа наступного періоду надають департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації звіт про використання коштів обласного бюджету, виділених на виплату щомісячної матеріальної допомоги.

Виконувач обов'язків директора департаменту,
заступник директора департаменту –
начальник управління соціальних послуг

Л.П.Белкіна

ПОРЯДОК
фінансування субвенції з обласного бюджету для надання одноразової
матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій
в Афганістані, інвалідам війни в Афганістані

1. Цей Порядок визначає механізм фінансування субвенції, передбаченої в обласному бюджеті для надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій в Афганістані, інвалідам війни в Афганістані (далі – одноразова матеріальна допомога) відповідно до обласних програм соціального захисту населення.
2. Одноразова матеріальна допомога виплачується сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій в Афганістані, інвалідам війни в Афганістані, які зареєстровані та проживають на території Миколаївської області.
3. Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15 лютого). У разі виникнення непередбачуваних обставин, що унеможливають проведення виплати у визначений строк, виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться не пізніше двох місяців після їх усунення.
4. Головним розпорядником цих коштів є департамент соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації в частині надання субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій в Афганістані, інвалідам війни в Афганістані.
5. Сім'ям загиблих та померлих учасників бойових дій в Афганістані одноразова матеріальна допомога надається на підставі посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни, довідки, яка підтверджує участь загиблого (померлого) члена сім'ї у бойових діях в Афганістані, та документів, що підтверджують родинний зв'язок із загиблим (померлим) учасником бойових дій в Афганістані.
6. Інвалідам війни в Афганістані одноразова матеріальна допомога надається на підставі довідки військкомату про участь у бойових діях в Афганістані, копії посвідчення інваліда війни та копії довідки МСЕК про

встановлення інвалідності внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язаного з перебуванням на території Афганістану.

Як виняток, одноразова матеріальна допомога надається на підставі копії військового квитка, архівних документів за умови наявності в них інформації про участь ветерана у бойових діях в Афганістані.

7. Збір документів здійснюють департамент праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управління соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад, користуючись документами, наявними у відповідних управліннях або в органах Пенсійного фонду України.

8. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації на підставі пропозицій управлінь (департаменту) соціального захисту населення, райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад до листопада місяця року, що передує року виплати, формує розподіл коштів.

9. Розподіл коштів між місцевими бюджетами області та розмір одноразової матеріальної допомоги затверджується щорічно під час формування обласного бюджету Миколаївської області на наступний бюджетний рік.

10. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації надає головному управлінню Державної казначейської служби у Миколаївській області платіжні доручення щодо перерахування коштів субвенції на рахунки місцевих бюджетів.

Головне управління Державної казначейської служби України у Миколаївській області протягом операційного дня з часу отримання платіжних доручень перераховує кошти зазначеної субвенції на рахунки місцевих бюджетів, що відкриті в регіональних відділеннях Державної казначейської служби.

11. Одноразова матеріальна допомога виплачується департаментом праці та соціального захисту населення виконавчих органів Миколаївської міської ради, управліннями соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад через банківські установи шляхом перерахування коштів на особовий рахунок одного одержувача допомоги.

12. Одноразова матеріальна допомога за рахунок коштів обласного бюджету не виплачується особам, які прибули до Миколаївської області після здійснення розподілу виділених коштів. Питання про надання одноразової матеріальної допомоги зазначеним особам вирішується, виходячи з можливостей місцевих бюджетів.

13. У разі зміни членами сімей загиблих та померлих учасників бойових дій в Афганістані, інвалідами війни в Афганістані зареєстрованого місця проживання поза межами Миколаївської області або смерті одноразова матеріальна допомога не виплачується.

14. Членам сімей загиблих та померлих учасників бойових дій в Афганістані, інвалідам війни в Афганістані, які перебувають на повному державному утриманні в інтернатних закладах, одноразова матеріальна допомога виплачується згідно з цим Порядком.

15. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації як головний розпорядник коштів за погодженням з постійною комісією обласної ради з питань регіонального розвитку, планування, бюджету, фінансів та інвестицій протягом бюджетного року має право здійснювати перерозподіл обсягів субвенції між місцевими бюджетами області із внесенням відповідних змін до розпису обласного бюджету Миколаївської області шляхом видання відповідного розпорядження голови облдержадміністрації, виходячи з обсягів фактичних витрат.

16. Кошти субвенції, не використані за призначенням, у місячний строк після завершення виплати перераховуються органами Державної казначейської служби до обласного бюджету на підставі платіжних доручень департаменту праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управлінь соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад, фінансових управлінь райдержадміністрацій та міських (міст обласного значення) рад.

Виконувач обов'язків директора департаменту,
заступник директора департаменту –
начальник управління соціальних послуг

Л.П.Белкіна

П О Р Я Д О К
фінансування субвенції з обласного бюджету для передплати
періодичного друкованого видання учасникам бойових дій
у роки Другої світової війни та інвалідам війни з числа учасників
антитерористичної операції на сході України

1. Цей Порядок визначає механізм фінансування субвенції, передбаченої в обласному бюджеті для передплати періодичного друкованого видання учасникам бойових дій у роки Другої світової війни та інвалідам війни з числа учасників антитерористичної операції на сході України (далі - переплата) відповідно до обласних програм соціального захисту населення.
2. Передплата проводиться учасникам бойових дій у роки Другої світової війни та інвалідам війни з числа учасників антитерористичної операції на сході України, які зареєстровані та проживають на території Миколаївської області.
3. Головним розпорядником цих коштів є департамент соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації в частині надання субвенції місцевим бюджетам для передплати періодичного друкованого видання учасникам бойових дій у роки Другої світової війни та інвалідам війни з числа учасників антитерористичної операції на сході України.
4. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації на підставі пропозицій управлінь (департаменту) соціального захисту населення, райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад до листопада місяця року, що передує року виплати, формує розподіл коштів.
5. Розподіл коштів між місцевими бюджетами області та розмір одноразової матеріальної допомоги затверджується щорічно під час формування обласного бюджету Миколаївської області на наступний бюджетний рік .
6. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації надає головному управлінню Державної казначейської служби України у Миколаївській області платіжні доручення щодо перерахування коштів субвенції на рахунки місцевих бюджетів.

Головне управління Державної казначейської служби України у Миколаївській області протягом операційного дня з часу отримання

відповідних платіжних доручень перераховує кошти субвенції на рахунки місцевих бюджетів, що відкриті в регіональних відділеннях Державної казначейської служби.

7. Переплата друкованого видання за рахунок коштів обласного бюджету не здійснюється особам, які прибули до Миколаївської області після розподілу виділених коштів. Питання про переплату зазначеним особам вирішується, виходячи з можливостей місцевих бюджетів.

8. Учасникам бойових дій у роки Другої світової війни та інвалідам війни з числа учасників антитерористичної операції на сході України, які перебувають на повному державному утриманні в інтернатних закладах, передплата періодичного друкованого видання проводиться згідно з цим Порядком.

9. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації як головний розпорядник коштів за погодженням з постійною комісією обласної ради з питань регіонального розвитку, планування, бюджету, фінансів та інвестицій протягом бюджетного року має право здійснювати перерозподіл обсягів субвенції між місцевими бюджетами області із внесенням відповідних змін до розпису обласного бюджету Миколаївської області шляхом видання відповідного розпорядження голови облдержадміністрації, виходячи з обсягів фактичних витрат.

10. Кошти субвенції, не використані за призначенням, у місячний строк після завершення виплати перераховуються органами Державної казначейської служби до обласного бюджету на підставі платіжних доручень департаменту праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управлінь соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад, фінансових управлінь райдержадміністрацій та міських (міст обласного значення) рад

Виконувач обов'язків директора департаменту,
заступник директора департаменту –
начальник управління соціальних послуг

Л.П.Белкіна

ПОРЯДОК
забезпечення житлом сімей учасників антитерористичної
операції на сході України, які перебувають на квартирному обліку

1. Цей Порядок розроблено на виконання статті 101 Бюджетного кодексу України, Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та з метою забезпечення житлом сімей учасників антитерористичної операції на сході України, які перебувають на квартирному обліку, за рахунок коштів обласного бюджету відповідно до обласних програм соціального захисту населення (далі – сім’ї).
2. Головним розпорядником коштів та відповідальним виконавцем є департамент соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації.
3. Кошти спрямовуються на придбання житла сім’ям за умови співфінансування, яке здійснюється таким чином:

50 відсотків - кошти обласного бюджету;
50 відсотків - кошти місцевого бюджету(територіальної громади)
4. За рахунок бюджетних коштів забезпечуються житлом сім’ї , які за станом на 01 січня року, в якому здійснюється використання зазначених коштів, перебувають на квартирному обліку за місцем реєстрації
5. Надання житла сім’ям здійснюється відповідно до чинного законодавства.
Загальна площа житла, що складається з однієї кімнати (однокімнатної квартири), яке надається одинокій особі, не може перевищувати 50 кв. метрів.
6. Перевищення площі житла допускається в разі, коли оплата різниці вартості житла здійснюється за рахунок коштів громадян, яким надається таке житло, та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.
7. Бюджетні кошти спрямовуються на придбання житла на вторинному ринку.
8. Вартість придбання житла визначається за результатами розгляду комісії , критеріями для визначення є придатність для проживання та найнижча вартість серед запропонованого житла.

9. Територіальні громади, на квартирному обліку яких перебувають вищезазначені сім'ї, надають департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації інформацію щодо потреби у забезпеченні житлом цієї категорії громадян.

10. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації спільно з територіальними громадами вивчають ринок житла на відповідній території та виносять питання щодо придбання житла на розгляд комісії, яка створена при облдержадміністрації.

11. Відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах казначейства та проведення операцій, пов'язаних із використанням коштів обласного та місцевого бюджетів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

12. Придбане житло безоплатно передається у власність відповідних територіальних громад у порядку, встановленому законодавством, для подальшого надання сім'ям учасників антитерористичної операції.

Передача житла здійснюється комісією, що утворена при облдержадміністрації, та оформляється актом приймання-передачі.

Акт приймання-передачі квартир складається у двох примірниках, підписується головою та членами комісії і затверджується органом, який її створив, після чого один примірник акта залишається у зазначеному органі, інший - видається розпорядникові бюджетних коштів нижчого рівня.

13. Зазначені кошти зараховуються як власні надходження бюджетних установ на рахунок відповідного розпорядника бюджетних коштів та включаються до спеціального фонду відповідного бюджету.

Оплата житла здійснюється одночасно на загальну суму його вартості. Під час визначення вартості житла враховуються витрати, пов'язані з оформленням права власності та сплатою передбачених чинним законодавством податків і зборів (обов'язкових платежів).

Виконувач обов'язків директора департаменту,
заступник директора департаменту –
начальник управління соціальних послуг

Л.П.Белкіна

П О Р Я Д О К
фінансування субвенції з обласного бюджету на відшкодування
витрат на поховання учасників бойових дій та інвалідів війни

1. Цей Порядок розроблено на виконання статті 101 Бюджетного кодексу України, Закону України „Про поховання та похоронну справу” (зі змінами), Постанови Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2004 року №1445 „Про затвердження Порядку проведення безоплатного поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій та інвалідів війни” (зі змінами) та з метою визначення механізму відшкодування витрат на поховання учасників бойових дій та інвалідів війни .

2. Фінансування видатків на відшкодування витрат на поховання учасників бойових дій та інвалідів війни проводиться з відповідних місцевих бюджетів за рахунок субвенції з обласного бюджету.

3. Головним розпорядником цих коштів є департамент соціального захисту населення облдержадміністрації в частині надання субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам на відшкодування витрат на поховання учасників бойових дій та інвалідів війни.

4. Для отримання грошової компенсації витрат на поховання виконавець волевиявлення або особа, що зобов'язалася поховати померлого учасника бойових дій або інваліда війни, подає до управлінь соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів рад, департаменту праці та соціального захисту населення Миколаївської міської ради такі документи:

заяву;

завірену в установленому порядку копію документа, що посвідчує особу виконавця волевиявлення або того, хто зобов'язався поховати померлого учасника бойових дій або інваліда війни;

завірену в установленому порядку копію свідоцтва про смерть учасника бойових дій або інваліда війни;

завірену в установленому порядку копію документа, що посвідчує статус померлої особи як учасника бойових дій або інваліда війни;

документи (чеки) із зазначенням переліку наданих ритуальних послуг та їх вартості;

договір-замовлення на організацію та проведення поховання (у разі проведення поховання ритуальною службою).

5. У разі поховання на території Миколаївської області учасника бойових дій або інваліда війни, який був зареєстрований на території іншої області України або за її межами, відшкодування витрат на їх поховання проводиться згідно з цим Порядком за умови надання довідки про відсутність відповідних відшкодувань на поховання.

6. Перелік послуг із поховання померлих учасників бойових дій та інвалідів війни, вартість яких відшкодовується за рахунок коштів субвенції з обласного бюджету, визначено постановою Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2004 року № 1445 (зі змінами).

7. Розмір відшкодування витрат на поховання учасника бойових дій або інваліда війни не повинен перевищувати встановленого нормативу бюджетної забезпеченості на поточний рік.

8. Розподіл коштів між бюджетами міст і районів області та розмір компенсації відшкодування витрат затверджується щорічно під час формування обласного бюджету Миколаївської області.

9. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації відповідно до затвердженого додатку до Порядку щомісячно до 05 та 23 числа подає на електронних та паперових носіях інформацію про суми на окремі заходи щодо соціального захисту інвалідів до департаменту фінансів облдержадміністрації.

10. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації протягом одного дня після отримання повідомлення департаменту фінансів облдержадміністрації щодо фінансування зазначених витрат надає головному управлінню Державної казначейської служби України у Миколаївській області платіжні доручення щодо перерахування коштів зазначеної субвенції на рахунки місцевих бюджетів.

Головне управління Державної казначейської служби України у Миколаївській області протягом операційного дня з часу отримання платіжних доручень перераховує кошти субвенції на рахунки місцевих бюджетів, що відкриті в регіональних відділеннях Державної казначейської служби.

11. Фінансові органи протягом двох операційних днів після отримання коштів субвенції надають органам Державної казначейської служби платіжні доручення щодо перерахування цих коштів на рахунки головних розпорядників коштів.

12. Головні розпорядники коштів у дводенний строк після отримання субвенції здійснюють перерахування коштів одержувачам компенсації та несуть відповідальність за ефективне і цільове використання бюджетних коштів відповідно до чинного законодавства.

13. Виплата грошової компенсації витрат на поховання проводиться виконавцю волевиявлення або особі, яка зобов'язалася поховати померлого учасника бойових дій або інваліда війни, через поштові відділення зв'язку за місцем її проживання або через установу банку шляхом перерахування коштів на особовий рахунок за її заявою.

14. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації за погодженням з постійною комісією обласної ради з питань регіонального розвитку, планування, бюджету, фінансів та інвестицій протягом бюджетного року має право здійснювати перерозподіл обсягів субвенції на окремі заходи щодо соціального захисту інвалідів та проводити її уточнення шляхом видання відповідного розпорядження голови облдержадміністрації, виходячи з фактичного використання планових асигнувань, передбачених на бюджетний рік.

15. Суми субвенції, не використані головним розпорядником коштів за призначенням протягом бюджетного року, перераховуються органами Державної казначейської служби до обласного бюджету в передостанній робочий день бюджетного року на підставі платіжних доручень розпорядників коштів, фінансових управлінь райдержадміністрацій та міських (міст обласного значення) рад, департаменту фінансів Миколаївської міської ради.

Виконувач обов'язків директора департаменту,
заступник директора департаменту –
начальник управління соціальних послуг

Л.П.Белкіна

Додаток
до Порядку

Д А Н І
про розмір компенсації витрат на поховання померлих
учасників бойових дій та інвалідів війни по _____ району (місту)
за _____ місяць _____ року

Назва виплат	Кількість виплат	Сума витрат (гривень)
Відшкодування витрат на поховання учасників бойових дій та інвалідів війни		

Начальник (директор) фінансового
управління (департаменту)
райдержадміністрації (міської ради)

(підпис)

Начальник (директор) управління
(департаменту) соціального захисту
населення
райдержадміністрації (міської ради)

(підпис)

П О Р Я Д О К

організації оздоровлення та відпочинку на базах відпочинку, санаторно-курортних закладах демобілізованих учасників антитерористичної операції на сході України та членів їх сімей за рахунок коштів обласного бюджету

1. Цей Порядок розроблено на виконання статті 101 Бюджетного кодексу України, Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" та з метою організації оздоровлення та відпочинку на базах відпочинку, санаторно-курортних закладах демобілізованих учасників антитерористичної операції на сході України та членів їх сімей (далі - оздоровлення та відпочинок) відповідно до обласних програм соціального захисту населення.
2. Право на оздоровлення та відпочинок мають демобілізовані учасники антитерористичної операції на сході України, їх дружини (чоловіки) та неповнолітні діти, які зареєстровані та проживають на території Миколаївської області.
3. Головним розпорядником цих коштів та відповідальним виконавцем є департамент соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації.
4. Право на оздоровлення та відпочинок визначається на підставі довідки військкомату про участь в антитерористичній операції на сході України, копій посвідчення учасника бойових дій або інваліда війни, паспорта та ідентифікаційного коду учасника антитерористичної операції, паспорта та ідентифікаційного коду дружини (чоловіка), свідоцтва про шлюб, свідоцтва про народження дитини.
5. Збір документів, визначених у пункті 4, та формування особових справ, демобілізованих учасників антитерористичної операції на сході України та членів їх сімей здійснюють департамент праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управління соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад.
6. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації закупає путівки відповідно до Закону України «Про здійснення державних закупівель» шляхом укладання угод із санаторно-курортними закладами та базами відпочинку області

Строк перебування демобілізованих учасників антитерористичної операції на сході України та членів їх сімей на базі відпочинку, у санаторно-курортному закладі становить не більше 12 календарних днів.

7. Відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах казначейства та проведення операцій, пов'язаних із використанням коштів обласного бюджету, здійснюються в установленому чинним законодавством порядку.

8. Організація оздоровлення та відпочинку на базах відпочинку, санаторно-курортних закладах демобілізованих учасників антитерористичної операції на сході України та членів їх сімей можлива на умовах співфінансування за рахунок коштів місцевих бюджетів або інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

Виконувач обов'язків директора департаменту,
заступник директора департаменту –
начальник управління соціальних послуг

Л.П.Белкіна

П О Р Я Д О К

фінансування субвенції з обласного бюджету для надання
одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників
антитерористичної операції на сході України

1. Цей Порядок визначає механізм фінансування субвенції, передбаченої в обласному бюджеті для надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників антитерористичної операції на сході України (далі – одноразова матеріальна допомога) відповідно до обласних програм соціального захисту населення.
2. Одноразова матеріальна допомога виплачується сім'ям загиблих та померлих учасників антитерористичної операції на сході України, які зареєстровані та проживають на території Миколаївської області.
3. Виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться до Дня незалежності України (24 серпня). У разі виникнення непередбачуваних обставин, що унеможливають проведення виплати у визначений строк, виплата одноразової матеріальної допомоги проводиться не пізніше двох місяців після їх усунення.
4. Головним розпорядником цих коштів є департамент соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації в частині надання субвенції з обласного бюджету місцевим бюджетам для надання одноразової матеріальної допомоги сім'ям загиблих та померлих учасників антитерористичної операції на сході України .
5. Сім'ям загиблих та померлих учасників антитерористичної операції на сході України одноразова матеріальна допомога надається на підставі будь-яких документів, які підтверджують участь загиблого (померлого) в антитерористичній операції на сході України, та документів, що підтверджують родинний зв'язок із загиблим (померлим) учасником антитерористичної операції на сході України.
6. Збір документів здійснюють департамент праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управління соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад.

7. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації на підставі пропозицій управлінь (департаменту) соціального захисту населення, райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад до листопада місяця року, що передує року виплати, формує розподіл коштів.

8. Розподіл коштів між місцевими бюджетами області та розмір одноразової матеріальної допомоги затверджується щорічно під час формування обласного бюджету Миколаївської області на наступний бюджетний рік.

9. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації надає головному управлінню Державної казначейської служби у Миколаївській області платіжні доручення щодо перерахування коштів субвенції на рахунки місцевих бюджетів.

Головне управління Державної казначейської служби України у Миколаївській області протягом операційного дня з часу отримання платіжних доручень перераховує кошти зазначеної субвенції на рахунки місцевих бюджетів, що відкриті в регіональних відділеннях Державної казначейської служби.

10. Одноразова матеріальна допомога виплачується департаментом праці та соціального захисту населення виконавчого органів Миколаївської міської ради, управліннями соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад через банківські установи шляхом перерахування коштів на особовий рахунок одного одержувача допомоги.

11. Одноразова матеріальна допомога за рахунок коштів обласного бюджету не виплачується особам, які прибули до Миколаївської області після здійснення розподілу виділених коштів. Питання про надання одноразової матеріальної допомоги зазначеним особам вирішується, виходячи з можливостей місцевих бюджетів.

12. У разі зміни членами сімей загиблих та померлих учасників антитерористичної операції на сході України зареєстрованого місця проживання поза межами Миколаївської області або смерті осіб, які мали право на виплату матеріальної допомоги, одноразова матеріальна допомога не виплачується.

13. Членам сімей загиблих та померлих учасників антитерористичної операції на сході України, які перебувають на повному державному утриманні в інтернатних закладах, одноразова матеріальна допомога виплачується згідно з цим Порядком.

14. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації як головний розпорядник коштів за погодженням з постійною комісією обласної ради з питань регіонального розвитку, планування, бюджету, фінансів та інвестицій протягом бюджетного року має право здійснювати перерозподіл обсягів субвенції між місцевими бюджетами області із внесенням відповідних змін до розпису обласного бюджету Миколаївської області шляхом видання відповідного розпорядження голови облдержадміністрації, виходячи з обсягів фактичних витрат.

15. Кошти субвенції, не використані за призначенням, у місячний строк після завершення виплати перераховуються органами Державної казначейської служби до обласного бюджету на підставі платіжних доручень департаменту праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Миколаївської міської ради, управлінь соціального захисту населення райдержадміністрацій, виконавчих органів міських (міст обласного значення) рад, фінансових управлінь райдержадміністрацій та міських (міст обласного значення) рад.

Виконувач обов'язків директора департаменту,
заступник директора департаменту –
начальник управління соціальних послуг

Л.П.Белкіна

ПОРЯДОК
забезпечення житлом учасників бойових дій в Афганістані,
які перебувають на квартирному обліку за рахунок коштів
обласного бюджету

1. Цей Порядок розроблено на виконання статті 101 Бюджетного кодексу України, Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та з метою забезпечення житлом учасників бойових дій в Афганістані, які перебувають на квартирному обліку, за рахунок коштів обласного бюджету відповідно до обласних програм соціального захисту населення.
2. Головним розпорядником коштів та відповідальним виконавцем є департамент соціального захисту населення Миколаївської облдержадміністрації.
3. За рахунок бюджетних коштів житлом забезпечуються учасники бойових дій в Афганістані, які за станом на 01 січня року, в якому здійснюється використання зазначених коштів, перебувають на квартирному обліку за місцем реєстрації.
4. Надання житла учасникам бойових дій в Афганістані здійснюється відповідно до чинного законодавства.
Житло надається, виходячи з норми не більш як 21 кв. метр загальної площі житла на одного члена сім’ї та додатково - 10,5 кв. метра на сім’ю.
Загальна площа житла, що складається з однієї кімнати (однокімнатної квартири), яке надається самотній особі, не може перевищувати 50 кв. метрів.
5. Бюджетні кошти спрямовуються на придбання житла на вторинному ринку.
6. Вартість придбання житла визначається за результатами розгляду комісії, критеріями для визначення є придатність для проживання та найнижча вартість серед запропонованого житла.
7. Територіальні громади, на квартирному обліку яких перебувають учасники бойових дій в Афганістані, надають департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації інформацію щодо потреби у забезпеченні житлом цієї категорії громадян.
8. Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації спільно з територіальними громадами вивчають ринок житла на відповідній території та

вносять питання щодо придбання житла на розгляд комісії, яка створена при облдержадміністрації.

9. Відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах казначейства та проведення операцій, пов'язаних із використанням коштів обласного бюджету, здійснюються в установленому чинним законодавством порядку.

10. Придбане житло безоплатно передається у власність відповідних територіальних громад у порядку, встановленому законодавством, для подальшого надання учасникам бойових дій в Афганістані, які перебувають на квартирному обліку як такі, що потребують поліпшення житлових умов, відповідно до законодавства.

Передача житла здійснюється комісією, що створена при облдержадміністрації, та оформляється актом приймання-передачі.

Акт приймання-передачі квартир складається у двох примірниках, підписується головою та членами комісії і затверджується органом, який її створив, після чого один примірник акта залишається у зазначеному органі, інший - видається розпорядникові бюджетних коштів нижчого рівня.

11. Допускається співфінансування придбання житла учасникам бойових дій в Афганістані за рахунок коштів учасників бойових дій, яким надається житло, або інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

12. Зазначені кошти зараховуються як власні надходження бюджетних установ на рахунок відповідного розпорядника бюджетних коштів та включаються до спеціального фонду відповідного бюджету.

Оплата житла здійснюється одночасно на загальну суму його вартості.

Під час визначення вартості житла враховуються витрати, пов'язані з оформленням права власності та сплатою передбачених чинним законодавством податків і зборів (обов'язкових платежів).

Виконувач обов'язків директора департаменту,
заступник директора департаменту –
начальник управління соціальних послуг

Л.П.Белкіна